



แผนปฏิบัติการ  
โรงเรียนตากพรหมวิทยาคาร

ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗

โรงเรียนตากพรหมวิทยาคาร

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาจันทบุรี ตราด  
สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน กระทรวงศึกษาธิการ

## สารบัญ

		หน้า
ส่วนที่ 1	บทนำ	
	☛ ความเป็นมาของโรงเรียน	1
	☛ สภาพทั่วไปของชุมชนและเขตบริการของโรงเรียน	1
	☛ ภาระงาน/ปริมาณ	3
	☛ ข้อมูลพื้นฐานของโรงเรียน	6
ส่วนที่ 2	ทิศทางการพัฒนาคุณภาพสถานศึกษา	
	☛ วิสัยทัศน์	9
	☛ พันธกิจ	9
	☛ เป้าประสงค์	9
	☛ อัตลักษณ์ของสถานศึกษา	9
	☛ เอกลักษณ์ของสถานศึกษา	9
	☛ สภาพความสำเร็จที่คาดว่าจะเกิดขึ้นเมื่อสิ้นปีการศึกษา 2566	10
ส่วนที่ 3	รายละเอียดของแผนงาน โครงการ/กิจกรรม	
	☛ การบริหารงานของสถานศึกษา	22
ส่วนที่ 4	การกำกับ ติดตามและรายงานผล	58
ภาคผนวก		
	☛ คำสั่งคณะทำงาน	

## ส่วนที่ 1

### บทนำ

#### ความเป็นมาของโรงเรียน

กรมสามัญศึกษาได้อนุญาตให้โรงเรียนชลบุรีราชดาภิเชก จัดตั้งโรงเรียนสาขา โดยนายปรีชา ภู่อำจัด ผู้อำนวยการโรงเรียนในขณะนั้นได้ดำเนินการประสานงานกับ กำนันสุนทร สันติมิตร กำนันตำบลตกรวม และกรรมการสภาตำบลตกรวม เปิดสาขาขึ้น ณ ตำบลตกรวม อำเภอชลบุรี จังหวัดจันทบุรี ตามหนังสือด่วนมาก เลขที่ 0806/6279 ของกรมสามัญศึกษา ลงวันที่ 14 มีนาคม 2534 เรื่อง การจัดตั้งสาขาโรงเรียนมัธยมศึกษา ถึงจังหวัดจันทบุรี โรงเรียนชลบุรีราชดาภิเชก สาขาตกรวม เปิดการสอน เมื่อวันที่ 16 พฤษภาคม พ.ศ. 2534 มีจำนวนนักเรียน 28 คน เป็นชาย 16 คน หญิง 12 คน และเมื่อปีการศึกษา 2540 ได้รับความประกาศจัดตั้งเป็นโรงเรียนมัธยมศึกษา สังกัดกรมสามัญศึกษา โดยใช้ชื่อว่า “โรงเรียนตกรวมวิทยาคาร” ประกาศ ณ วันที่ 8 พฤษภาคม 2540

#### ประวัติผู้บริหารของโรงเรียนตกรวมวิทยาคาร

1. นายสำเร็จ ศรีสิทธิชัยสกุล	ดำรงตำแหน่ง	ครูใหญ่	ตั้งแต่ พ.ศ. 2540 – 2543
2. นายสำเร็จ ศรีสิทธิชัยสกุล	ดำรงตำแหน่ง	อาจารย์ใหญ่	ตั้งแต่ พ.ศ. 2544 – 2546
3. นายสำเร็จ ศรีสิทธิชัยสกุล	ดำรงตำแหน่ง	ผู้อำนวยการ	ตั้งแต่ พ.ศ. 2546 – 2554
4. นายภิรมย์ ลีกุล	ดำรงตำแหน่ง	ผู้อำนวยการ	ตั้งแต่ ก.พ. 2554 – 2557
5. นางสาวบุญยกุล หัตถกิจ	ดำรงตำแหน่ง	ผู้อำนวยการ	ตั้งแต่ ก.ค. 2557 – 2560
6. นายปรีดิวิศว์ วงษ์จันทร์	ดำรงตำแหน่ง	ผู้อำนวยการ	ตั้งแต่ พ.ย. 2560 – 2563
7. นางนฤมล กงกุล	ดำรงตำแหน่ง	ผู้อำนวยการ	ตั้งแต่ พ.ย. 2563 – 2565
8. นายพงศ์พันธ์ เจริญผล	ดำรงตำแหน่ง	ผู้อำนวยการ	ตั้งแต่ 1 ต.ค. 2565 – ปัจจุบัน

#### สภาพปัจจุบันของโรงเรียน

##### 1. ข้อมูลทั่วไป

1.1 ชื่อโรงเรียน ตกรวมวิทยาคาร ตั้งอยู่เลขที่ 87 หมู่ที่ 5 ตำบลตกรวมอำเภอชลบุรี จังหวัดจันทบุรี รหัสไปรษณีย์ 22110 โทรศัพท์ 039 – 492037 โทรสาร 039 – 492036

e-mail : [tokpromwit@hotmail.com](mailto:tokpromwit@hotmail.com) website : <http://school.obec.go.th/tokprom>

สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 17

1.2 อักษรย่อ	ต.พ.ว.
1.3 สัญลักษณ์	ทับทิมสยาม
1.4 สีประจำโรงเรียน	ชมพู – ขาว
1.5 ต้นไม้ประจำโรงเรียน	นนทรี
1.6 ประิษา	มีคุณธรรม นำวิชาการ ประสานชุมชน
1.7 คติพจน์	ปัญญาบนารัตน (ปัญญาเป็นรัตนะของนรชน)

#### เขตบริการของโรงเรียน

เขตบริการของโรงเรียนตกรวมวิทยาคาร ประกอบด้วย เขตพื้นที่การปกครองจำนวน 3 ตำบล 15 หมู่บ้าน คือ ตำบลตกรวม ได้แก่ หมู่บ้านตกรวม, ตกรวม, สะตอ้อย, สีเสียด, เพกา, อ่างเอ็ด, ปงซี, วันทอง, ลำอ่อน, ปอกลาง และชากราว ตำบล มาบไฟ คือ หมู่ 1, 2 และ 6 ส่วนตำบลบ่อเวฬุ คือ หมู่ 7

## ประชากร

ในตำบลตกรพรม มีจำนวนหมู่บ้าน 11 หมู่บ้าน จำนวนประชากร 4,162 คน ชาย 2,013 / หญิง 2,149 ความหนาแน่นเฉลี่ย 48.54 คน/ตร.กม. แยกข้อมูลตามแต่ละหมู่บ้าน ดังตาราง ตารางที่ 1 จำนวนประชากรของตำบลตกรพรม จำแนกตามเพศและเขตการปกครอง

ชื่อหมู่บ้าน	แยกเป็นชาย	แยกเป็นหญิง	รวม
หมู่ที่ 1 บ้านตกรชี	200	210	410
หมู่ที่ 2 บ้านตกรพรม	233	230	463
หมู่ที่ 3 บ้านสะตอน้อย	211	249	460
หมู่ที่ 4 บ้านสี่เสียด	123	116	240
หมู่ที่ 5 บ้านเพกา	267	282	549
หมู่ที่ 6 บ้านอ่างเอ็ด	161	164	325
หมู่ที่ 7 บ้านปงชี	105	145	250
หมู่ที่ 8 บ้านวันทอง	159	176	335
หมู่ที่ 9 บ้านลำอ่อน	201	200	401
หมู่ที่ 10 บ้านบ่อกลาง	178	185	363
หมู่ที่ 11 บ้านซากราว	170	191	361

ข้อมูลอ้างอิง ฐานข้อมูลประชากร เทศบาลตำบลตกรพรม ณ เดือน มีนาคม 2564

## ลักษณะภูมิประเทศ

ลักษณะภูมิประเทศที่ตั้งของโรงเรียนตกรพรมวิทยาคารสามารถสรุปโดยสังเขป ได้ดังนี้ พื้นที่ที่เป็นที่ราบลุ่ม สลับเนินเขาสูงและป่าไม้ พื้นที่ส่วนใหญ่เป็นสวนผลไม้ เช่น เงาะ ทุเรียน มังคุด ลองกอง ส้ม และสวนยางพารา

## การคมนาคม

มีถนนดิน ถนนลูกรัง ถนนคอนกรีต และถนนลาดยาง ระยะทางประมาณ 150 กิโลเมตร

## การโทรคมนาคม

- โทรศัพท์สาธารณะมีใช้ 10 หมู่บ้าน ยังไม่มี 1 หมู่บ้านโทรศัพท์ที่ใช้ในบ้านมีเพียงบางส่วน ยังไม่ทั่วถึงทั้งตำบล

- เทศบาลตำบลตกรพรมให้บริการ Internet ตำบล

## สภาพทางสังคม ในเขตบริการโรงเรียนตกรพรมวิทยาคาร

### 1. การศึกษา

- โรงเรียนประถมศึกษา 2 แห่ง
- โรงเรียนมัธยมศึกษาตอนต้น 2 แห่ง

- โรงเรียนมัธยมศึกษาตอนปลาย 1 แห่ง
- ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก 1 แห่ง
- ศูนย์การเรียนรู้การศึกษานอกโรงเรียน 1 แห่ง
- 2. สถาบันและองค์กรทางศาสนา
  - วัด 3 แห่ง
  - สำนักสงฆ์ 1 แห่ง
- 3. ความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สิน
  - ที่ทำการตำรวจชุมชน (ป้อม) 1 แห่ง

### การเศรษฐกิจ

สภาพเศรษฐกิจโดยรวมของพื้นที่ภายในเขตบริการของโรงเรียนตกรวมวิทยาคาร ส่วนใหญ่จะขึ้นอยู่กับภาคเกษตรกรรมเป็นหลักประกอบด้วยสวนไม้ผล ไม้ยืนต้น พืชเศรษฐกิจ ที่ทำรายได้เข้าหมู่บ้าน ได้แก่ มังคุด ทุเรียน เงาะ ลองกอง สละ ยางพารา สาขาอันดับรองจากภาคเกษตรกรรม คือภาคอุตสาหกรรม ซึ่งได้แก่ อุตสาหกรรมแปรรูปผลิตภัณฑ์สินค้าเกษตร เช่น ผลไม้แปรรูปบรรจุกระป๋อง ผลิตภัณฑ์ทุเรียนแปรรูป ผลิตภัณฑ์กล้วยแปรรูป ผลิตภัณฑ์น้ำสำรอง สละลอยแก้ว

#### 1. อาชีพ

- 1.1 เกษตรกรรม ได้แก่ ทำสวนผลไม้(ทุเรียน, มังคุด, เงาะ, ลองกอง, สละ, กล้วยไข่)

สวนยางพารา

- 1.2 รับจ้างทั่วไป

- 1.3 ค้าขาย

#### 2. หน่วยธุรกิจในเขตเทศบาลตำบลตกรวม

- 1.1 ปิมน้ำมัน
- 1.2 ร้านค้าทั่วไป
- 1.3 ร้านเสริมสวย
- 1.4 ร้านซ่อมรถยนต์
- 1.5 ร้านซ่อมจักรยานยนต์
- 1.6 เสาสัญญาณโทรศัพท์
- 1.7 โรงงานอุตสาหกรรม

### การสาธารณสุข

ในเขตบริการของโรงเรียนตกรวมวิทยาคาร มีจำนวนสถานบริการด้านการแพทย์และสาธารณสุข ดังนี้

1. โรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบล 2 แห่ง

### ภาระงาน/ปริมาณ

#### ☞ กลุ่มบริหารงานวิชาการ

1. คณะกรรมการบริหารวิชาการ
2. งานสำนักงานวิชาการ
3. งานการวางแผนวิชาการ
4. งานการจัดการเรียนการสอน
5. งานพัฒนาหลักสูตรของสถานศึกษา

6. งานพัฒนากระบวนการเรียนรู้
7. งานวัดผล ประเมินผล
8. งานทะเบียนนักเรียน
9. งานวิจัยเพื่อพัฒนาคุณภาพการศึกษา
10. งานพัฒนาแหล่งเรียนรู้
11. งานนิเทศการศึกษา
12. งานแนะแนว
13. งานห้องสมุด
14. งานส่งเสริมทางวิชาการแก่ชุมชน
15. งานการคัดเลือกหนังสือ แบบเรียน
16. งานการพัฒนาและใช้สื่อเทคโนโลยี
17. งานรับนักเรียน
18. งานกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน
19. งานประสานเครือข่ายการศึกษา
20. . งานทัศนศึกษา
21. งานการประสานการจัดการศึกษาในระบบ นอกระบบและตามอัธยาศัย
22. งานสารสนเทศ

#### ☞ กลุ่มบริหารงบประมาณ

1. คณะกรรมการบริหารงบประมาณ
2. งานสำนักงานงบประมาณ
3. งานบริหารการเงิน
4. งานบริหารบัญชี
5. งานบริหารพัสดุและสินทรัพย์
6. งานตรวจสอบ ติดตามและประเมินผล
7. งานระดมทรัพยากรและการลงทุนเพื่อการศึกษา
8. งานทุนการศึกษา
9. งานยานพาหนะ
10. งานสารสนเทศ

#### ☞ กลุ่มบริหารงานบุคคล

1. คณะกรรมการบริหารงานบุคลากร
2. งานสำนักงานบุคลากร
3. งานวางแผนอัตรากำลังและกำหนดตำแหน่ง
4. งานลงเวลาปฏิบัติราชการ การลาและการไปราชการ
5. งานการเปลี่ยนตำแหน่งให้สูงขึ้น การย้าย
6. งานการเลื่อนเงินเดือนประเมินผลการปฏิบัติงาน
7. งานการดำเนินการทางวินัย การลงโทษและการออกจากราชการ
8. งานทะเบียนประวัติ
9. งานเครื่องราชอิสริยาภรณ์

10. งานส่งเสริมให้มีหรือเลื่อนวิทยฐานะ
11. งานการส่งเสริมและยกย่องเชิดชูเกียรติ
12. งานการส่งเสริมมาตรฐานวิชาชีพและจรรยาบรรณวิชาชีพ
13. งานส่งเสริมวินัย คุณธรรมจริยธรรม
14. งานขอรับใบอนุญาตประกอบวิชาชีพครู
15. งานการพัฒนาข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา
16. งานสารสนเทศ

#### ☞ กลุ่มงานบริหารทั่วไป

1. คณะกรรมการบริหารทั่วไป
2. งานสำนักงานบริหารทั่วไป
3. งานธุรการและสารบรรณ
4. งานอนามัยโรงเรียน
5. งานโภชนาการ
6. งานประชาสัมพันธ์
7. งานโสตทัศนูปกรณ์
8. งานร้านค้าสวัสดิการ
9. งานอาคารสถานที่และสภาพแวดล้อม
10. งานบริการสาธารณสุข
11. งานกิจการนักเรียน
12. งานระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน
13. งานพัฒนาพฤติกรรมนักเรียน
14. งานส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม
15. งานป้องกันและแก้ไขปัญหาเสพติด
16. งานส่งเสริมประชาธิปไตย
17. งานคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน
18. งานชุมชนและภาคีเครือข่าย
19. งานสารสนเทศ

#### ☞ กลุ่มนโยบายและแผน

1. คณะกรรมการบริหารงานนโยบายและแผนงาน
2. งานสำนักงานนโยบายและแผนงาน
3. งานจัดทำแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษา
4. งานจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปี
5. งานจัดทำแผนงบประมาณและคำขอตั้งงบประมาณ
6. งานจัดสรรงบประมาณ
7. งานจัดระบบประกันคุณภาพภายใน
8. งานระบบควบคุมภายใน

9. งานพัฒนาเว็บไซต์โรงเรียน
10. งานระบบข้อมูลสารสนเทศ
11. งานระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ
12. งานติดตามและประเมินผล
13. งานสารสนเทศการบริหารนโยบายและแผนงาน

### ข้อมูลพื้นฐานของโรงเรียน

ตารางที่ 1 แสดงจำนวนนักเรียนชั้นมัธยมศึกษาตอนต้นและชั้นมัธยมศึกษาตอนปลายจำแนกรายชั้นและเพศ ปีการศึกษา 2566

ชั้นเรียน	จำนวนห้องเรียน	จำนวนนักเรียน			หมายเหตุ
		ชาย	หญิง	รวม	
มัธยมศึกษาปีที่ 1	1	14	24	38	
มัธยมศึกษาปีที่ 2	1	16	9	25	
มัธยมศึกษาปีที่ 3	1	7	18	25	
<b>รวมมัธยมศึกษาตอนต้น</b>	<b>3</b>	<b>37</b>	<b>51</b>	<b>88</b>	
มัธยมศึกษาปีที่ 4/1	1	6	12	18	
มัธยมศึกษาปีที่ 4/2	1	9	14	23	
มัธยมศึกษาปีที่ 5/1	1	6	18	24	
ประถมศึกษาปีที่ 5/2	1	11	8	19	
ประถมศึกษาปีที่ 6/1	1	7	12	19	
ประถมศึกษาปีที่ 6/2	1	9	4	13	
<b>รวมมัธยมศึกษาตอนปลาย</b>	<b>6</b>	<b>48</b>	<b>68</b>	<b>116</b>	
<b>รวมทั้งหมด</b>	<b>9</b>	<b>85</b>	<b>119</b>	<b>204</b>	

(ข้อมูลของนักเรียน ณ วันที่ 10 มิถุนายน 2566)

ตารางที่ 2 จำนวนนักเรียนในภาพรวมแยกตามระดับการศึกษา ปีการศึกษา 2566

ระดับ เขตบริการ	ก่อน ประถม (อ.1 – อ.2)	ประถม ศึกษา (ป.1- ป.6)	มัธยมศึกษา ตอนต้น (ม.1 – ม.3)	มัธยมศึกษา ตอนปลาย (ม.4 – ม.6)	รวม
บ้านดกซี	-	-	7	6	13
บ้านดกพรม	-	-	1	2	3
บ้านสะตอน้อย	-	-	11	7	18
บ้านสีเสียด	-	-	3	1	4
บ้านเพกา	-	-	8	15	23
บ้านอ่างเอ็ด	-	-	4	10	14
บ้านปงซี	-	-	-	-	-



บ้านวังทอง	-	-	4	3	7
บ้านลำอ่อน	-	-	8	4	12
บ้านป่อกลาง	-	-	-	7	7
บ้านชากราว	-	-	3	2	5
รวม	-	-	49	57	106

#### แสดงข้อมูลเด็กพิการ เด็กด้อยโอกาส

นักเรียนต้องการความช่วยเหลือเป็นพิเศษ 1 คน คิดเป็นร้อยละ 0.54

#### แสดงข้อมูล ภาวะทุพโภชนาการของนักเรียน

จำนวนนักเรียนที่มีน้ำหนัก ส่วนสูง ตามเกณฑ์ของกรมอนามัย 169 คน คิดเป็นร้อยละ 91.35

- จำนวนนักเรียนที่ต่ำกว่าเกณฑ์ 2 คน
- จำนวนนักเรียนที่สูงกว่าเกณฑ์ 15 คน
- จำนวนนักเรียนที่น้ำหนักมากกว่าเกณฑ์ 34 คน
- จำนวนนักเรียนที่น้ำหนักน้อยกว่าเกณฑ์ 1 คน

#### ตารางที่ 3 แสดงข้อมูลจำนวนข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา

##### ก. จำแนกตามวุฒิ

ปริญญาเอก	ปริญญาโท	ป.บัณฑิต	ปริญญาตรี	อนุปริญญา	ต่ำกว่า อนุปริญญา	รวม
-	8	-	6	-	-	14

##### ข. จำแนกตามวิทยฐานะ

ครูอัตราจ้าง	พนักงานราชการ	ครูผู้ช่วย	คศ.1	คศ.2	คศ.3	คศ.4	คศ.4	รวม
-	1	1	2	7	3	-	-	14

หมายเหตุ - มีจำนวนครูตาม จ.18 เท่ากับ 11 คน ไปช่วยราชการ - คน คงเหลือ 12 คน

- มีพนักงานราชการจำนวน 1 คน
- มีครูอัตราจ้างชั่วคราว จำนวน - คน

รวมปฏิบัติงานจริง 14 คน

#### ตารางที่ 4 แสดงข้อมูลสภาพ/ความพอเพียงของอาคารเรียน อาคารประกอบและครุภัณฑ์พื้นฐาน

รายการ	จำนวน ที่มี	จำนวน ที่ควรมี	ขาด/เกิน	หมายเหตุ (เกณฑ์การวิเคราะห์ความขาด)
อาคารเรียน (หลัง)				ตั้งให้กับโรงเรียนที่ขาดแคลน ตั้งแต่ 6 ห้องเรียนขึ้นไป
● ห้องเรียน (ห้อง)	26	9	+ 17	
อาคารประกอบ				
● ห้องส้วม (ที่)	ชาย ส้วม 11 ที่ ปัสสาวะ 9 ที่ อ่าง 7 ที่ หญิง	ชาย ส้วม 6 ที่ ปัสสาวะ 4 ที่ อ่าง 4 ที่ หญิง	ชาย ส้วม +5 ที่ ปัสสาวะ+5 ที่ อ่าง +3 ที่ หญิง	นร.ชาย ส้วม 3 ที่ ปัสสาวะ 2 ที่ อ่างล้างมือ 2 ที่ / นร.ไม่ > 100 คน

	ร่วม 17 ที่ อ้าง 19 ที่	ร่วม 10 ที่ อ้าง 8 ที่	ร่วม +7 ที่ อ้าง +11 ที่	นร.หญิง ร่วม 5 ที่ อ้างอ้างมือ 4 ที่ / นร.ไม่ > 100 คน
● บ้านพักครู (หลัง)	3	3	-	
● บ้านพักภารโรง (หลัง)	1	1	-	
● อาคารฝึกงาน (หลัง)	-	-	-	
● อาคารอเนกประสงค์ (หลัง)	-	-	-	นร.ไม่ < 120 คน
● หอประชุม (หลัง)	-	-	-	
● โรงอาหาร (หลัง)	-	-	-	
<b>ครุภัณฑ์พื้นฐาน</b>				
● โทรศัพท์ (เลขหมาย)	2	1	+1	<300 คน 1 เลขหมาย เพิ่มขึ้นอีก 1 เลขหมายในทุก ๆ 300 คน
● คอมพิวเตอร์ (เครื่อง)	45	-	-	

ประมาณการรายรับสถานศึกษา ปีการศึกษา 2566

รายการ	จำนวนเงิน (บาท)	หมายเหตุ
<b>1. เงินอุดหนุนรายหัว</b>		
1.1 ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1 จำนวน 37 คน	176,860	
1.2 ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 2 จำนวน 24 คน	114,720	
1.3 ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 จำนวน 25 คน	119,500	
1.4 ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 4 จำนวน 35 คน	178,640	
1.5 ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 5 จำนวน 40 คน	204,160	
1.6 ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 6 จำนวน 31 คน	158,224	
<b>2. เงินอุดหนุนอื่น ๆ</b>	-	
<b>3. เงินกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน</b>	<b>190,456</b>	
<b>4. เงินอุดหนุนจากหน่วยงานอื่น</b>	-	
<b>รวม</b>	<b>1,142,560</b>	

## ส่วนที่ 2

### ทิศทางการพัฒนาคุณภาพสถานศึกษา

#### วิสัยทัศน์ (Vision)

โรงเรียนตกรวมวิทยาคาร โรงเรียนคุณภาพ ด้วยระบบคุณภาพ

#### พันธกิจ (Mission)

1. พัฒนาผู้เรียนให้มีคุณภาพตามมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน
2. พัฒนาระบบบริหารจัดการให้โรงเรียนเป็นองค์กรแห่งธรรมาภิบาล
3. ยกระดับคุณภาพกระบวนการจัดการเรียนการสอนให้มีประสิทธิภาพ

#### เป้าประสงค์ (Objective)

1. ผู้เรียนได้รับการพัฒนาศักยภาพสู่การเป็นพลโลก
2. โรงเรียนมีระบบบริหารจัดการที่มีคุณภาพตามมาตรฐาน
3. โรงเรียนมีกระบวนการจัดการเรียนการสอนที่มีคุณภาพ

#### กลยุทธ์

กลยุทธ์ที่ 1 พัฒนาผู้เรียนให้มีศักยภาพสู่การเป็นพลโลก

กลยุทธ์ที่ 2 พัฒนาระบบบริหารจัดการสถานศึกษาด้วยศาสตร์พระราชา

กลยุทธ์ที่ 3 ปฏิรูปกระบวนการจัดการเรียนการสอนให้เกิดประสิทธิภาพประสิทธิผล

#### อัตลักษณ์ของสถานศึกษา (Identity)

กิจกรรมดี มีน้ำใจ

#### เอกลักษณ์ของสถานศึกษา (Identity)

สิ่งแวดล้อมดี บรรยากาศน่าเรียน

#### 2. ด้านคุณภาพการศึกษา

โรงเรียนตกรวมวิทยาคารมุ่งจัดการศึกษาให้มีคุณภาพ เพื่อพัฒนาผู้เรียนให้เป็นคนดี คนเก่ง และมีคุณธรรม โดยการพัฒนาครูให้มีความสามารถ ปฏิรูปกระบวนการจัดการเรียนการสอนโดยเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ ทั้งนี้ ในปีการศึกษา 2562 - 2564 ได้ดำเนินการวัดและประเมินผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของนักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 และชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 6 ปรากฏผลดังนี้

ตารางที่ 1 แสดงผลการทดสอบระดับชาติของนักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 และชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 6 ปีการศึกษา 2562 - 2564 (ด้านคุณภาพการศึกษา)

วิชา	ม.3			ม.6		
	คะแนนเฉลี่ยร้อยละ			คะแนนเฉลี่ยร้อยละ		
	2563	2564	2565	2563	2564	2565
ภาษาไทย	-	47.03	-	34.81	48.11	43.07
คณิตศาสตร์	-	21.78	-	18.88	15.69	19.94
วิทยาศาสตร์	-	32.61	-	27.81	33.23	28.83
ภาษาอังกฤษ	-	26.04	-	22.92	20.38	17.55
สังคมศึกษา	-	-	-	31.63	33.74	33.39

### 3. ด้านประสิทธิภาพการจัดการศึกษา

โรงเรียนตกรวมวิทยาการได้ดำเนินการจัดการศึกษาขั้นพื้นฐานในสถานศึกษาในปีการศึกษา 2565 ปรากฏผลการดำเนินงานตามตัวชี้วัดที่บ่งชี้ถึงประสิทธิภาพในการจัดและบริหารการศึกษาดังตารางต่อไปนี้

ตารางที่ 2 แสดงอัตราการเข้าเรียน และการออกกลางคัน

ระดับการศึกษา	อัตราการเข้าเรียนปี 2565			อัตราการออกกลางคันปี 2565		
	ปก. ้วยเรียน	นร. ชั้นปีที่ 1	ร้อยละ	นร. ทั้งหมด	นร.ออก กลางคัน	ร้อยละ
มัธยมศึกษาตอนต้น	-	-	-	-	-	-
มัธยมศึกษาตอนปลาย	-	-	-	204	10	4.90

หมายเหตุ อัตราการเรียนต่อ (จำนวนที่จบ, ศึกษาต่อ ศึกษาต่อที่อื่น, ไม่ศึกษาต่อและไม่ทราบสาเหตุ) เมื่อจบชั้นสูงสุดของโรงเรียน (ชั้น ม.3 หรือ ม.6)

ตารางที่ 3 แสดงข้อมูลการประชุมกรรมการสถานศึกษา / ผู้ปกครองนักเรียน

ประชุมกรรมการสถานศึกษา		ผู้ปกครองนักเรียน	
จำนวนครั้ง	ร้อยละของผู้มาประชุม	จำนวนครั้ง	ร้อยละของผู้มาประชุม
4	9	1	80

## 2. ความต้องการพัฒนาการจัดการศึกษาขั้นพื้นฐาน

### 2.1 ด้านผู้เรียน

ควรได้รับการพัฒนาในกระบวนการคิดวิเคราะห์ และผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของผู้เรียน ในกลุ่มสาระที่มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนต่ำกว่าเกณฑ์ที่สถานศึกษากำหนดโดยควรมีการส่งเสริมให้ผู้เรียนได้ รู้จักและแสวงหาความรู้สร้างองค์ความรู้ด้วยตนเองอย่างเป็นรูปธรรม และการแสดงออก ที่ชัดเจนมากยิ่งขึ้น

### 2.2 ด้านครู

ควรได้รับการพัฒนาเทคนิคปรับเปลี่ยนพฤติกรรมการสอนรูปแบบใหม่ๆ ให้มีการนำสื่อ เทคโนโลยีมาใช้ในการจัดกิจกรรมการเรียนการสอนที่หลากหลายมากขึ้น โดยให้ผู้เรียนมีส่วนร่วม ในการวิเคราะห์หลักสูตรและให้ครูผู้สอนจัดทำแผนการจัดการเรียนรู้ให้เป็นปัจจุบันและสามารถปรับเปลี่ยนได้ ตามความเหมาะสม การจัดกิจกรรมควรเน้นให้ผู้เรียนลงมือปฏิบัติจริง มีการวัดผลประเมินผล ทั้งก่อนและหลังการจัดการเรียนรู้โดยนำผลการประเมินมาปรับปรุงอย่างเป็นระบบและต่อเนื่อง

### 2.3 ด้านผู้บริหาร

ควรสนับสนุนให้มีผู้รับผิดชอบงานบริหารวิชาการของครู ได้จัดระบบการนิเทศ ติดตาม ประเมินผลการจัดการเรียนรู้ของครูส่งเสริมให้ครูนำเสนอนวัตกรรมใหม่ๆ และสื่อ ICT มาใช้ในการจัดการเรียนรู้ โดยแต่งตั้งคณะกรรมการบริหารหลักสูตรและพัฒนาหลักสูตรให้เป็นระบบที่ชัดเจน

## 3. ทิศทางการพัฒนาคุณภาพและมาตรฐานของสถานศึกษาในอนาคต

3.1 ผู้เรียนควรได้รับการพัฒนาในเรื่อง ทักษะกระบวนการคิดวิเคราะห์และพัฒนาผลสัมฤทธิ์ ทางการเรียนให้ได้ตามมาตรฐาน เนื่องจากสถานศึกษามี ภูมิทัศน์ เหมาะสมเอื้อต่อการจัดการเรียนรู้ ควรนำจุดเด่นในด้านภูมิทัศน์มาใช้ในการจัดการเรียนรู้ให้มี ประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น

3.2 ครูควรปรับกระบวนการทัศนในการจัดการเรียนรู้แบบเก่า มาใช้แบบเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ

ในการจัดการเรียนรู้ให้เด่นชัดมากยิ่งขึ้น

3.3 สถานศึกษาเป็นแหล่งเรียนรู้ที่มีภูมิทัศน์ เหมาะสม ควรสนับสนุนให้ครูได้ใช้ภูมิทัศน์ และทรัพยากรที่มีอยู่มาใช้ประโยชน์ในการจัดการเรียนรู้ และจัดระบบการบริหารจัดการ การนิเทศ ติดตาม โดยพัฒนาทักษะความรู้ที่จำเป็นตามหลักสูตรอย่างต่อเนื่อง

ประมาณการรายรับงบประมาณโครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาระดับอนุบาลจนถึงระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน  
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

โรงเรียนตกรวมวิทยาคาร สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาจันทบุรี ตราด

รายการ	ได้รับจัดสรร/ปี/คน	เงินอุดหนุนรายหัวเพิ่มเติม (top up) *	จำนวนนักเรียน	จำนวนเงิน
ค่าจัดการเรียนการสอน (เงินอุดหนุนรายหัว)				
1. มัธยมศึกษาตอนต้น	3,780	1,000	86	411,080
2. มัธยมศึกษาตอนปลาย	4,104	1,000	106	541,024
รวมทั้งสิ้น				952,104

\* เงินอุดหนุนรายหัวเพิ่มเติม( top up) เฉพาะโรงเรียนที่มีจำนวนนักเรียน 300 คนลงมา )

รายการ	ได้รับจัดสรร/ปี/คน	จำนวนนักเรียน	จำนวนเงิน
ค่ากิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน			
1. มัธยมศึกษาตอนต้น	950	86	81,700
2. มัธยมศึกษาตอนปลาย	1026	106	108,756
รวมทั้งสิ้น			190,456

**ประมาณการรายรับเงินรายได้สถานศึกษา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567**  
**โรงเรียนตพรพรมหาวิทยาลัย สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาจันทบุรี ตราด**

ลำดับ ที่	รายการ	ภาคเรียนที่ 2/66			ภาคเรียนที่ 1/67			จำนวนเงิน
		ได้รับอนุมัติ จาก สพม.จบตบร	จำนวน นักเรียน	จำนวนเงิน	ได้รับอนุมัติ จาก สพม.จบตบร	จำนวน นักเรียน	จำนวนเงิน	
1	ค่าจ้างสอนคอมพิวเตอร์			0			0	0
2	ค่าจ้างครูชาวต่างประเทศ			0			0	0
3	ค่าสาธารณูปโภคสำหรับห้องเรียนปรับอากาศ			0			0	0
4	ค่าจ้างบุคลากรที่ปฏิบัติงานในสถานศึกษา			0			0	0
5	ค่าประกันอุบัติเหตุแก่นักเรียน	0	0	0	0	0	0	0
6	ค่าวารสารโรงเรียน			0			0	0
7	ค่าจัดทำบัตรนักเรียน			0			0	0
8	ค่าห้องเรียนพิเศษ แผนการเรียน....			0			0	0
9	ค่าปฐมนิเทศ			0			0	0
10	ค่าเรียนปรับพื้นฐาน			0			0	0
11	ค่าคู่มือนักเรียน			0			0	0
12	ค่ากิจกรรมพัฒนาผู้เรียนเกินที่รัฐจัดให้			0			0	0
13	อื่นๆ (ระบุ .....) )			0			0	0
		<b>รวมทั้งสิ้น</b>						<b>0</b>

**ประมาณการรายจ่ายงบประมาณกิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567**

โรงเรียนตพรมหาวิทยาลัย สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาจันทบุรี ตราด

ระดับชั้น	รายการสนับสนุนค่าใช้จ่ายเรียนฟรี	จัดสรร/ปี/คน *	จำนวนนักเรียน	จำนวนเงิน
มัธยมศึกษาตอนต้น คนละ 950 บาท/คน /ปี	1. กิจกรรมส่งเสริมทางด้านวิชาการ	340.00	86	29,240.00
	2. กิจกรรมพัฒนาคุณธรรมจริยธรรม ลูกเสือ - เนตรนารี	240.00	86	20,640.00
	คุณธรรม จริยธรรม	100.00	86	8,600.00
	3. กิจกรรมทัศนศึกษา	190.00	86	16,340.00
	4. กิจกรรมส่งเสริมเทคโนโลยี	80.00	86	6,880.00
มัธยมศึกษาตอนปลาย คนละ 1026 บาท/คน /ปี	1. กิจกรรมส่งเสริมทางด้านวิชาการ	559.50	106	59,307.00
	2. กิจกรรมพัฒนาคุณธรรมจริยธรรม	100.00	106	10,600.00
	3. กิจกรรมทัศนศึกษา	286.50	106	30,369.00
	4. กิจกรรมส่งเสริมเทคโนโลยี	80.00	106	8,480.00
รวมงบประมาณกิจกรรมพัฒนาผู้เรียนทั้งสิ้น				190,456

\* ได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการสถานศึกษา



ผป.4

ประมาณการรายจ่ายงบประมาณค่าใช้จ่ายประจำ (เงินอุดหนุนรายหัว)  
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2567

โรงเรียนตกรวมวิทยาคาร สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาจันทบุรี ตราด

ลำดับ ที่	รายการใช้จ่ายงบประมาณ	จำนวนเงิน
1	ค่าไฟฟ้า	180,000
2	ค่าโทรศัพท์	3,600
3	ค่าน้ำประปา	-
4	ค่าไปรษณีย์	-
5	ค่าอินเทอร์เน็ต	19,200
6	ค่าเช่าเหมาเครื่องถ่ายเอกสาร	60,000
7	ค่าน้ำมันรถยนต์ส่วนบุคคล	35,000
8	ค่าซ่อมบำรุงรถยนต์ส่วนบุคคล	-
9	ค่าวัสดุอุปกรณ์ทำความสะอาด ซ่อมบำรุงและพัฒนาอาคาร	-
10	ค่าวัสดุสำนักงานกลุ่มบริหารงาน 4 กลุ่ม	-
11	ค่าจ้างบุคลากร	-
12	ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	-
13	อื่นๆ (ระบุ.....)	
14	งบสำรองจ่ายกรณีจำเป็นเร่งด่วน	65,430
	<b>รวม</b>	<b>363,230</b>

ผป.5

ตารางสรุปรายรับ-รายจ่ายงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2566  
โรงเรียนตกรมวิทยาคาร สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาจันทบุรี ตราด

ลำดับที่	รายการ	รายรับ	รายจ่าย	คงเหลือ
1	ค่าจัดการเรียนการสอน (เงินอุดหนุนรายหัว)	952,104		
	ค่าใช้จ่ายประจำ		363,230	
	คงเหลือเงินจัดสรรในงาน/โครงการ/กิจกรรม			588,874
2	ค่ากิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน			
	กิจกรรมส่งเสริมทางด้านวิชาการ	88,547		
	กิจกรรมพัฒนาคุณธรรมจริยธรรม ลูกเสือ - เนตรนารี	39,840		
	กิจกรรมทัศนศึกษา	46,709		
	กิจกรรมส่งเสริมเทคโนโลยี	15,360		
	คงเหลือเงินจัดสรรในงาน/โครงการ/กิจกรรม			190,456
3	รายได้สถานศึกษา	0		
	คงเหลือเงินจัดสรรในงาน/โครงการ/กิจกรรม			0
รวมทั้งสิ้น				779,330

งาน/โครงการ/กิจกรรมตามแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2567  
โรงเรียนตกรวมวิทยาคาร สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาจันทบุรี ตราด

ลำดับ ที่	งาน/โครงการ/กิจกรรม	จำนวนเงิน			รวม	กลุ่มงาน	ผู้รับผิดชอบ
		อุดหนุนรายหัว	กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	รายได้ สถานศึกษา			
กลยุทธ์ที่ 1 พัฒนาผู้เรียนให้มีศักยภาพสู่การเป็นพลโลก							
1	โครงการพัฒนาศักยภาพผู้เรียนสู่ความเป็นเลิศ	30,000	73,547	-	103,547	วิชาการ	งานวิชาการ
2	โครงการยกระดับคุณภาพผู้เรียนสู่สังคมโลก	222,000	62,069	-	284,069	วิชาการ	งานวิชาการ
3	โครงการพัฒนาคุณธรรม จริยธรรม	69,000	54,840	-	123,840	วิชาการ	งานวิชาการ
4	โครงการพัฒนาหลักสูตรบนพื้นที่นวัตกรรมการศึกษา	14,000	-	-	14,000	วิชาการ	งานวิชาการ
6	โครงการพัฒนาเครือข่ายระบบการเรียนรู้	27,200	-	-	27,200	ทั่วไป	งานทั่วไป
กลยุทธ์ที่ 2 พัฒนาระบบบริหารจัดการสถานศึกษาด้วยศาสตร์พระราชา							
7	โครงการพัฒนาระบบบริหารจัดการสถานศึกษา	130,174	-	-	130,174	ทั่วไป	งานทั่วไป
8	โครงการพัฒนาครูและบุคลากร	50,500	-	-	50,500	บุคคล	งานบุคคล
กลยุทธ์ที่ 3 ปฏิรูปกระบวนการจัดการเรียนการสอนให้เกิดประสิทธิภาพประสิทธิผล							
9	โครงการพัฒนาสภาพแวดล้อมและแหล่งเรียนรู้ ทางการศึกษา	46,000	-	-	46,000	วิชาการ	งานวิชาการ
<b>รวม</b>		<b>588,874</b>	<b>190,456</b>	<b>0</b>	<b>779,330</b>		

ตารางสรุปการจัดสรรงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2567

โรงเรียนตกรวมวิทยาคาร สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาจันทบุรี ตราด

ประเภทงบประมาณ	วิชาการ	งบประมาณ	บุคคล	ทั่วไป	รวมเงิน
1. ค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษา (อุดหนุนรายหัว)					
- พัฒนากลุ่มงานบริหารตามโครงการ	571,456		50,500	157,374	779,330
2. ค่ากิจกรรมพัฒนาผู้เรียน					
- กิจกรรมวิชาการ	88,547				88,547
- กิจกรรมคุณธรรมจริยธรรม/ลูกเสือ-เนตรนารี	39,840				39,840
- กิจกรรมทัศนศึกษา	46,709				46,709
- กิจกรรมให้บริการเทคโนโลยี	15,360				15,360
3. ค่าใช้จ่ายเงินรายได้สถานศึกษา					
- พัฒนากลุ่มงานบริหารตามโครงการ				0.00	0
รวมงบประมาณ	761,912	0	50,500	157,374	969,786
คิดเป็นร้อยละ	78.56	0.00	5.21	16.23	100.00

### ส่วนที่ 3

ส่วนที่ 3.1 รายละเอียดของแผนงาน โครงการ/กิจกรรม และประมาณการงบประมาณ  
จำแนกตาม โครงสร้างการบริหารงานของสถานศึกษา

การบริหารงานของสถานศึกษา	งบประมาณ	หมายเหตุ
<b>1. ด้านการบริหารวิชาการ</b>		
<b>1.1 โครงการพัฒนาศักยภาพผู้เรียนสู่ความเป็นเลิศ</b>	103,547	
1) กิจกรรมแข่งขันศิลปหัตถกรรม		
2) กิจกรรมสัปดาห์วิชาการ		
<b>1.2 โครงการส่งเสริมการจัดการเรียนรู้</b>	284,069	
1) กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย		
2) กลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์		
3) กลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี		
4) กลุ่มสาระการเรียนรู้สังคมศึกษา ศาสนา และ วัฒนธรรม		
5) กลุ่มสาระการเรียนรู้สุขศึกษาและพลศึกษา		
6) กลุ่มสาระการเรียนรู้ศิลปะ		
7) กลุ่มสาระการเรียนรู้การงานอาชีพ		
8) กลุ่มสาระการเรียนรู้		
9) กิจกรรมพัฒนาสื่อการเรียนการสอน		
10) กิจกรรมปรับพื้นฐานนักเรียนชั้นม.1 และ ม.4		
11) กิจกรรมพัฒนาเทคโนโลยีการศึกษา		
12) กิจกรรมทัศนศึกษา		
13) กิจกรรมชุมนุมนักเรียน		
14) กิจกรรมแนะแนวการศึกษา		
<b>1.3 โครงการพัฒนาคุณธรรม จริยธรรม</b>	123,840	
1) ค่ายคุณธรรม		
2) กิจกรรมโรงเรียนวิถีพุทธ		
3) ลูกเสือ เนตรนารี		
4) กิจกรรมกีฬาภายใน		
5) กิจกรรมปฐมนิเทศนักเรียนใหม่		
6) กิจกรรมโรงเรียนสีขาว		

การบริหารงานของสถานศึกษา	งบประมาณ	หมายเหตุ
7) กิจกรรมโรงเรียนปลอดขยะ 8) กิจกรรม 5ส 9) กิจกรรมสิ่งแวดล้อม 10) กิจกรรมส่งเสริมวินัยจราจร 11) กิจกรรมวันสำคัญ 12) กิจกรรมปัจฉิมนิเทศ		
<b>1.4 โครงการพัฒนาหลักสูตรบนพื้นที่นวัตกรรมการศึกษา</b>	<b>14,000</b>	
1) กิจกรรมพัฒนาหลักสูตรสถานศึกษา 2) งานทะเบียน วัสดุ		
<b>1.5 โครงการพัฒนาสภาพแวดล้อมและแหล่งเรียนรู้ทางการศึกษา</b>	<b>46,000</b>	
1) กิจกรรมพัฒนาแหล่งเรียนรู้วิชาการ 2) กิจกรรมบริหารจัดการห้องสมุด		
<b>2. ด้านการบริหารทั่วไป</b>		
<b>2.1 โครงการพัฒนาระบบบริหารจัดการสถานศึกษา</b>	<b>130,174</b>	
1) กิจกรรมพัฒนาโภชนาการ 2) กิจกรรมพัฒนาอนามัย 3) กิจกรรมพัฒนาอาคารสถานที่ 4) กิจกรรมบำรุงครุภัณฑ์สถานศึกษา 5) งานแผนงาน 6) งานพัสดุ 7) งานสารบรรณ 8) งานประกันคุณภาพ 9) กิจกรรมพัฒนางานรับนักเรียน		
<b>2.2 โครงการพัฒนาเครือข่ายระบบการเรียนรู้</b>	<b>27,200</b>	
1) กิจกรรมพัฒนาระบบดูแลช่วยเหลือ 2) งานสัมพันธ์ชุมชน 3) งานคณะกรรมการสถานศึกษา		
<b>3. ด้านการบริหารงานบุคคล</b>	<b>50,500</b>	
<b>3.1 โครงการพัฒนาครูและบุคลากร</b>		
1) กิจกรรมเสริมสร้างประสิทธิภาพการปฏิบัติราชการ 2) กิจกรรมงานนิเทศ		

ชื่อโครงการ	พัฒนาศักยภาพผู้เรียนสู่ความเป็นเลิศ
แผนงานพื้นฐาน	สนับสนุนการจัดการศึกษาขั้นพื้นฐาน
สนองผลผลิตที่ 2	การศึกษาภาคบังคับ สอดคล้องกับนโยบาย (✓) ยุทธศาสตร์ชาติระยะ 20 ปี ยุทธศาสตร์ที่ 1, 2, 3, 4 (✓) แผนการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2560 - 2579 ยุทธศาสตร์ที่ 2, 3, 4, 5 (✓) นโยบาย สพฐ. ข้อที่ 1, 2, 3, 4
สนองมาตรฐานประกันคุณภาพ	ข้อที่ 1.1.6, 1.2.3, 3.1
สนองกลยุทธ์ สพม.จบ.ตร	ข้อที่ 1, 2, 3
สนองกลยุทธ์โรงเรียน	ข้อที่ 1
ลักษณะโครงการ	( ) ใหม่ (✓) ต่อเนื่อง
ผู้รับผิดชอบโครงการ	นางวจี ชาวปลายนา
ระยะเวลาดำเนินการ	1 ตุลาคม 2566 - 30 กันยายน 2567

### 1. หลักการและเหตุผล

พระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พุทธศักราช 2542 และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พุทธศักราช 2545 มาตรา 22 กล่าวว่า การจัดการศึกษาต้องยึดหลักว่าผู้เรียนทุกคนมีความสามารถเรียนรู้และพัฒนาตนเองได้ และถือว่าผู้เรียนมีความสำคัญที่สุด กระบวนการจัดการศึกษาต้องส่งเสริมให้ผู้เรียนสามารถพัฒนาตามธรรมชาติและเต็มตามศักยภาพ และมาตรา 24 การจัดกระบวนการเรียนรู้ให้สถานศึกษาและหน่วยงานที่เกี่ยวข้องดำเนินการ เช่น การจัดเนื้อหาสาระและกิจกรรมให้สอดคล้องกับความสนใจและความถนัดของผู้เรียน โดยคำนึงถึงความแตกต่างระหว่างบุคคล การฝึกทักษะ กระบวนการคิด การจัดการ การเผชิญสถานการณ์ และการประยุกต์ความรู้มาใช้เพื่อป้องกันและแก้ไขปัญหา การจัดกิจกรรมให้ผู้เรียนได้เรียนรู้จากประสบการณ์จริง ฝึกการปฏิบัติให้ทำได้ คิดเป็นทำเป็น รักการอ่าน และเกิดการใฝ่รู้อย่างต่อเนื่อง จัดการเรียนการสอนโดยผสมผสานสาระความรู้ด้านต่างๆ อย่างได้สัดส่วนสมดุลกัน รวมทั้งปลูกฝังคุณธรรม ค่านิยมที่ดีงาม ละคุณลักษณะอันพึงประสงค์ไว้ในทุกวิชา เป็นต้น

หลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช 2551 จัดทำขึ้นสำหรับท้องถิ่นและสถานศึกษาได้นำไปใช้เป็นกรอบและทิศทางในการพัฒนาหลักสูตร และจัดการเรียนการสอน โดยมีการกำหนดกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน มุ่งให้ผู้เรียนได้พัฒนาตนเองตามศักยภาพ พัฒนาอย่างรอบด้าน เพื่อความเป็นมนุษย์ที่สมบูรณ์ ทั้งร่างกาย สติปัญญา อารมณ์ และสังคม เสริมสร้างให้เป็นผู้มีศีลธรรม จริยธรรม มีระเบียบวินัย ปลูกฝังและสร้างจิตสำนึกของการทำประโยชน์เพื่อสังคม สามารถจัดการตนเองได้ และอยู่ร่วมกับผู้อื่นอย่างมีความสุข

ด้วยเหตุผลดังกล่าวข้างต้น ฝ่ายบริหารงานวิชาการ โรงเรียนตกรวมวิทยาคาร จึงเห็นความสำคัญของการพัฒนาศักยภาพนักเรียน เพื่อให้นักเรียนมีความรู้ ความสามารถ มีความถนัดและความสนใจทั้งด้านวิชาการและวิชาชีพ มีทักษะกระบวนการคิด สามารถนำความรู้ไปประยุกต์ใช้ให้เกิดประโยชน์ในการศึกษาต่อและประกอบอาชีพ

## 2. วัตถุประสงค์

- 1) เพื่อส่งเสริมการเข้าร่วมการแข่งขันทางวิชาการระดับเขตพื้นที่
- 2) เพื่อส่งเสริมการจัดกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน: กิจกรรมสัปดาห์วิชาการ

## 3. เป้าหมาย

- 1) นักเรียนโรงเรียนตกรมวิทยาคาร นักเรียนระดับชั้น ม. 1-6 จำนวน 200 คน เข้าร่วมกิจกรรมงานสัปดาห์วิชาการตกรมวิทยาคาร การแข่งขันทักษะทางวิชาการ
- 2) ครูโรงเรียนตกรมวิทยาคาร จำนวน 12 คน เข้าร่วมงานสัปดาห์วิชาการตกรมวิทยาคาร การแข่งขันทักษะวิชาการ

## 4.รายละเอียดการดำเนินงานและใช้จ่ายงบประมาณ

### 4.1 แหล่งที่มาของงบประมาณ

- 1) งบเงินอุดหนุนค่ากิจกรรมการเรียนการสอน จำนวน 30,000 บาท
  - 2) งบเงินอุดหนุนค่ากิจกรรมพัฒนาผู้เรียน จำนวน 73,547 บาท
- รวมงบประมาณ ทั้งหมด 103,547 บาท โดยมีรายละเอียดการใช้จ่ายดังตารางต่อไปนี้

**หมายเหตุ** ขออภัยทุกรายการตามที่จ่ายจริง

ที่	กิจกรรม/ รายละเอียด การใช้ งบประมาณ	ภาคเรียนที่ 2/2566				ภาคเรียนที่ 1/2567				ระยะเวลา ดำเนินงาน	ผู้ปฏิบัติ
		เงินอุดหนุน			เงิน กิจกรรม พัฒนา ผู้เรียน	เงินอุดหนุน			เงิน กิจกรรม พัฒนา ผู้เรียน		
		ตอบ แทน	ใช้สอย	วัสดุ		ตอบ แทน	ใช้สอย	วัสดุ			
1.	สัปดาห์วิชาการ								45,000	ส.ค.67	ครูวจี
2.	การเข้าร่วม แข่งขันทักษะ วิชาการระดับเขต พื้นที่			30,000	28,547					ม.ค.67	ครูวจี
	รวม			30,000	28,547				45,000		
	ร้อยละ			28.97	27.57				43.49		



#### 4.2 แผนการใช้จ่ายงบประมาณรายไตรมาส

	ระยะเวลาที่ดำเนินการ											
	ไตรมาสที่ 1			ไตรมาสที่ 2			ไตรมาสที่ 3			ไตรมาสที่ 4		
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
	-	-	-	58,547	-	-	-	-	-	-	45,000	-
รวม	-	-	-	58,547	-	-	-	-	-	-	45,000	-
ร้อยละ	-	-	-	56.54	-	--	-	-	-	-	43.46	-

#### 5. การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ (ปริมาณ,คุณภาพ,เวลา,ค่าใช้จ่าย)	วิธีการประเมิน
<b>ผลผลิต (Output)</b> 1) นักเรียนโรงเรียนตกรวมวิทยาคาร ระดับชั้น ม. 1-6 จำนวน 200 คน เข้าร่วมกิจกรรมงานสัปดาห์วิชาการ ตกรวมวิทยาคาร การแข่งขันทักษะทางวิชาการ 2) ครูโรงเรียนตกรวมวิทยาคาร จำนวน 12 คน เข้าร่วมงานสัปดาห์วิชาการตกรวมวิทยาคาร การแข่งขันทักษะวิชาการ	1. แบบประเมินความพึงพอใจในการปฏิบัติงาน 2. แบบลงทะเบียนกิจกรรม
<b>ผลลัพธ์ (Outcome)</b> 1) โรงเรียนตกรวมวิทยาคาร มีการบริหารจัดการเรื่องงานสัปดาห์วิชาการตกรวมวิทยาคาร ได้อย่างมีประสิทธิภาพ 2) นักเรียนโรงเรียนตกรวมวิทยาคาร ได้เข้าร่วมแข่งขันทักษะวิชาการระดับเขตพื้นที่ ตรงตามศักยภาพของตนเอง	1. แบบประเมินความพึงพอใจในการปฏิบัติงาน 2. แบบประเมินผลการปฏิบัติงาน

#### 6. การวิเคราะห์ความเสี่ยง

ประเด็นความเสี่ยง	แนวทางแก้ไข
-	-

#### 7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- 1) โรงเรียนตกรวมวิทยาคาร มีการบริหารจัดการเรื่องงานสัปดาห์วิชาการตกรวมวิทยาคาร ได้อย่างมีประสิทธิภาพ
- 2) นักเรียนโรงเรียนตกรวมวิทยาคาร ได้เข้าร่วมแข่งขันทักษะวิชาการระดับเขตพื้นที่ ตรงตามศักยภาพของตนเอง

ลงชื่อ

(นางวจี ชาวปลายนา)  
ผู้รับผิดชอบโครงการ

ลงชื่อ

(นายธนากร แก่นเกษ)  
รองผู้อำนวยการโรงเรียนตกรมวิทยาคาร  
ผู้เห็นชอบโครงการ

ลงชื่อ

(นายพงศ์พันธ์ เจริญผล)  
ผู้อำนวยการโรงเรียนตกรมวิทยาคาร  
ผู้อนุมัติโครงการ

ชื่อโครงการ	โครงการยกระดับคุณภาพผู้เรียนสู่สังคมโลก
แผนงานพื้นฐาน	สนับสนุนการจัดการศึกษาขั้นพื้นฐาน
สนองผลผลิตที่ 2	การศึกษาภาคบังคับ
สอดคล้องกับนโยบาย	(✓) ยุทธศาสตร์ชาติระยะ 20 ปี ยุทธศาสตร์ที่ 2, 3, 4, 5 (✓) แผนการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2560 - 2579 ยุทธศาสตร์ที่ 2, 3, 4, 5 (✓) นโยบาย สพฐ. ข้อที่ 1, 2, 3
สนองมาตรฐานประกันคุณภาพ	ข้อที่ 1.1.1 - 1.1.6, 1.2.1 - 1.2.4, 3.1 - 3.5
สนองกลยุทธ์ สพม.จบ.ตร	ข้อที่ 1, 2, 3, 4
สนองกลยุทธ์โรงเรียน	ข้อที่ 1, 2, 3
ลักษณะโครงการ	( ) ใหม่ (✓) ต่อเนื่อง
ผู้รับผิดชอบโครงการ	นางวจี ชาวปลายนา
ระยะเวลาดำเนินการ	1 ตุลาคม 2566 - 30 กันยายน 2567

### 1. หลักการและเหตุผล

พระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พุทธศักราช 2542 และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พุทธศักราช 2545 มาตรา 6 กล่าวว่า การจัดการศึกษาต้องเป็นไปเพื่อพัฒนาคนไทยให้เป็นมนุษย์ที่สมบูรณ์ทั้งร่างกาย จิตใจ สติปัญญา ความรู้ และคุณธรรม มีจริยธรรมและวัฒนธรรมในการดำรงชีวิต สามารถอยู่ร่วมกับผู้อื่นได้อย่างมีความสุข และหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช 2551 จัดทำขึ้นสำหรับท้องถิ่น และสถานศึกษาได้นำไปใช้เป็นกรอบและทิศทางในการพัฒนาหลักสูตร และจัดการเรียนการสอน เพื่อพัฒนาเด็กและเยาวชนไทยทุกคนในระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน ให้มีคุณภาพด้านความรู้ และทักษะที่จำเป็นสำหรับการดำรงชีวิตในสังคมที่มีการเปลี่ยนแปลง และแสวงหาความรู้เพื่อพัฒนาตนเองอย่างต่อเนื่องตลอดชีวิต และจากมาตรฐานการเรียนรู้และตัวชี้วัดที่กำหนดไว้ และการพัฒนาผู้เรียนให้เกิดความสมดุล ต้องคำนึงถึงหลักพัฒนาการทางสมองและพหุปัญญา หลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน จึงกำหนดให้ผู้เรียนเรียนรู้ 8 กลุ่มสาระการเรียนรู้ ดังนี้ 1.ภาษาไทย 2.คณิตศาสตร์ 3.วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี 4. สังคมศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม 5. สุขศึกษาและพลศึกษา 6. ศิลปะ 7. การงานอาชีพ 8. ภาษาต่างประเทศ ในแต่ละกลุ่มสาระการเรียนรู้ได้กำหนดมาตรฐานการเรียนรู้เป็นเป้าหมายสำคัญของการพัฒนาคุณภาพผู้เรียน มาตรฐานการเรียนรู้ระบุสิ่งที่ผู้เรียนพึงรู้และปฏิบัติได้ และมีคุณลักษณะอันพึงประสงค์ (กระทรวงศึกษาธิการ, 2551: 3) ตามที่กำหนด

กระบวนการจัดการเรียนการสอนเป็นกระบวนการที่สำคัญที่สุด ในการจัดกิจกรรมการเรียนรู้ เพื่อเสริมสร้าง พัฒนา หล่อหลอม ปลุกฝังให้เยาวชนที่เข้ารับการศึกษา มีลักษณะที่พึงประสงค์ตามที่หลักสูตรต้องการ และสอดคล้องกับความต้องการของสังคม การจัดกิจกรรมการเรียนการสอนที่เหมาะสม และมีการ บูรณาการระหว่างกลุ่มสาระฯ และมุ่งเน้นให้นักเรียนมีส่วนร่วมลงมือปฏิบัติ สามารถหาคำตอบ และหาความรู้ต่างๆ ได้ด้วยตนเองอย่างต่อเนื่อง จึงจะทำให้การจัดการเรียนการสอนบรรลุผลตามจุดมุ่งหมาย ที่ต้องการและสามารถพัฒนานักเรียนได้ตามวัตถุประสงค์ และเป้าหมายของหลักสูตรที่กำหนดไว้ ด้วยเหตุผลดังกล่าวข้างต้น กลุ่มงานบริหารงานวิชาการ โรงเรียนตกรวมวิทยาการ จึงเห็นความสำคัญของการส่งเสริมการจัดการเรียนรู้ ทั้ง 8 กลุ่มสาระการเรียนรู้ให้มีประสิทธิภาพ เพื่อให้นักเรียนสามารถดำรงชีวิตในสังคมที่มีการเปลี่ยนแปลง และแสวงหาความรู้เพื่อพัฒนาตนเองอย่างต่อเนื่องตลอดชีวิต

## 2. วัตถุประสงค์

- 1) เพื่อส่งเสริมการจัดการเรียนรู้ ทั้ง 8 กลุ่มสาระการเรียนรู้

## 3. เป้าหมาย

### 3.1 ผลผลิต (Outputs) (ระบุผลงานที่เกิดขึ้นหลังจากดำเนินการเสร็จ)

#### 3.1.1 เชิงปริมาณ

1) นักเรียนโรงเรียนตกรวมวิทยาคาร ระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1-6 จำนวน 192 คน เข้าร่วมกิจกรรมส่งเสริมการจัดการเรียนรู้ต่างๆ ที่ 8 กลุ่มสาระการเรียนรู้จัดขึ้น ร้อยละ 90

2) ครูโรงเรียนตกรวมวิทยาคาร จำนวน 13 คน ดำเนินการจัดและเข้าร่วมกิจกรรมส่งเสริมการจัดการเรียนรู้ครบทั้งหมดตามโครงการ ร้อยละ 90

#### 3.1.2 เชิงคุณภาพ

1) นักเรียนโรงเรียนตกรวมวิทยาคาร ระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1-6 มีส่วนร่วมในการจัดกิจกรรมและพัฒนาตนเองได้ตามศักยภาพและความถนัด

2) ครูโรงเรียนตกรวมวิทยาคาร ได้มีโอกาสจัดกิจกรรมส่งเสริมการจัดการเรียนรู้ และแสดงศักยภาพในการพัฒนาผู้เรียนตามความถนัดและได้อย่างเต็มที่

### 3.2 ผลลัพธ์ (Outcomes) (ระบุผลประโยชน์ที่เกิดจากผลผลิต)

3.2.1 นักเรียนมีส่วนร่วมในการจัดกิจกรรมและพัฒนาตนเองได้ตามศักยภาพและความถนัด มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนสูงขึ้น

3.2.2 ครูสามารถจัดกิจกรรมการเรียนการสอนให้มีประสิทธิภาพมากขึ้น

## 4. กิจกรรมและรายละเอียดการใช้งบประมาณ

### 4.1 แหล่งที่มาของงบประมาณ

1) งบเงินอุดหนุนค่ากิจกรรมการเรียนการสอน จำนวน 222,000 บาท

2) งบเงินอุดหนุนค่ากิจกรรมพัฒนาผู้เรียน จำนวน 62,069 บาท

รวมงบประมาณ ทั้งหมด 284,069 บาท โดยมีรายละเอียดการใช้จ่ายดังตารางต่อไปนี้

**หมายเหตุ** ขออภัยทุกรายการตามที่จ่ายจริง

### 4.2 แผนการใช้จ่ายงบประมาณรายไตรมาส

ที่.	กิจกรรม/ รายละเอียด การใช้งบประมาณ	ภาคเรียนที่ 2/2566				ภาคเรียนที่ 1/2567				ระยะเวลา ดำเนินงาน	ผู้ปฏิบัติ
		เงินอุดหนุน			เงิน กิจกรรม พัฒนา ผู้เรียน	เงินอุดหนุน			เงิน กิจกรรม พัฒนา ผู้เรียน		
		ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ		ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ			
1.	ภาษาไทย			2,500				2,500		ต.ค.66- ก.ย.67	นางตริงใจ สุขโช
2.	คณิตศาสตร์			5,000				5,000		ต.ค.66- ก.ย.67	นางสาวสุจิตตรา อยู่เจริญ
3.	วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี			-				15,000		ต.ค.66- ก.ย.67	นางจันทิรา ทรงธรรม
4.	สังคมศึกษา			5,000				5,000		ต.ค.66- ก.ย.67	นางวจี ชาวปลายนา
5.	สุขศึกษา			8,000				10,000		ต.ค.66- ก.ย.67	นายพิทักษ์ ทรงธรรม
6.	ศิลปะ			5,000				5,000		ต.ค.66- ก.ย.67	นางศรินธร เพ็ชรรัตน์
7.	การงานอาชีพ			5,000				5,000		ต.ค.66- ก.ย.67	นางสาวเบญจมาศ พึ่งน้ำ
8.	ภาษาต่างประเทศ			15,000				-		ต.ค.66- ก.ย.67	นางวารภรณ์ พรหมอินทร์
9.	กิจกรรมพัฒนาสื่อ การเรียนการสอน			20,000				20,000		ต.ค.66- ก.ย.67	นางสาวเบญจมาศ พึ่งน้ำ
10.	กิจกรรมปรับ พื้นฐานนักเรียน ม.1,4			-				5,000		พ.ค.67	นางสาววิภาภรณ์ หวัง เกษม
11.	กิจกรรมพัฒนา เทคโนโลยี การศึกษา			70,000				15,360	15,360	ต.ค.66- ก.ย.67	นางสาวเบญจมาศ พึ่งน้ำ
12.	กิจกรรมทัศนศึกษา								46,709	พ.ค.67- ก.ย.67	นางวจี ชาวปลายนา
13.	กิจกรรมชุมนุม			6,000				6,000		ต.ค.66- ก.ย.67	นายจักรี โพธิ์ศรี
14.	กิจกรรมแนะแนว			2,000						ก.พ. .67	นางสาววิภาภรณ์ หวัง เกษม
รวม				143,500				78,500	62,069		
ร้อยละ				50.52				27.63	21.85		

## 4.2 แผนการใช้จ่ายงบประมาณรายไตรมาส

	ระยะเวลาที่ดำเนินการ											
	ไตรมาสที่ 1			ไตรมาสที่ 2			ไตรมาสที่ 3			ไตรมาสที่ 4		
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
	-	31,000	31,000	57,500	19,000	-	-	37,360	45,000	6,500	10,000	46,709
รวม	-	31,000	31,000	57,500	19,000	-	-	37,360	45,000	6,500	10,000	46,709
ร้อยละ	-	1.09	1.09	20.24	6.69	-	-	13.15	15.84	2.29	3.52	36.09

## 5. การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ (ปริมาณ,คุณภาพ,เวลา,ค่าใช้จ่าย)	วิธีการประเมิน
<b>ผลผลิต (Output)</b> 1.นักเรียนโรงเรียนตกรพรมวิทยาคาร ระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1-6 จำนวน 192 คน เข้าร่วมกิจกรรมส่งเสริมการจัดการเรียนรู้ต่างๆ ที่ 8 กลุ่มสาระการเรียนรู้จัดขึ้น 2.ครูโรงเรียนตกรพรมวิทยาคาร จำนวน 13 คน ดำเนินการ จัดและเข้าร่วมกิจกรรมส่งเสริมการจัดการเรียนรู้ครบ ทั้งหมดตามโครงการ	- ดูผลการเข้าร่วมกิจกรรมของนักเรียน  -ดูผลการดำเนินการจัดและเข้าร่วมกิจกรรมของครู
<b>ผลลัพธ์ (Outcome)</b> 1.นักเรียนโรงเรียนตกรพรมวิทยาคาร ระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1-6 มีส่วนร่วมในการ จัดกิจกรรมและพัฒนาตนเองได้ตามศักยภาพ และความถนัด 2. ครูโรงเรียนตกรพรมวิทยาคาร ได้มีโอกาส จัดกิจกรรมส่งเสริมการจัดการเรียนรู้ และแสดงศักยภาพในการพัฒนาผู้เรียน ตามความถนัดและได้อย่างเต็มที่	- ดูผลการประเมินความพึงพอใจในการเข้าร่วมกิจกรรมของ นักเรียน  - ดูผลการประเมินความพึงพอใจในการจัดกิจกรรมของครู

## 6. การวิเคราะห์ความเสี่ยง

ประเด็นความเสี่ยง	แนวทางแก้ไข
- นักเรียนมีส่วนร่วมในกิจกรรมไม่ถึงร้อยละ 90	- ประชาสัมพันธ์การจัดกิจกรรมต่างๆให้ทั่วถึง และสร้างความสนใจและการให้ความสำคัญในกิจกรรมให้มากขึ้น

## 7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

7.1 นักเรียนมีส่วนร่วมในการจัดกิจกรรมและพัฒนาตนเองได้ตามศักยภาพและความถนัด มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนสูงขึ้น

7.2 ครูสามารถจัดกิจกรรมการเรียนการสอนให้มีประสิทธิภาพมากขึ้น

ลงชื่อ

(นางวจี ชาวปลายนา)  
ผู้รับผิดชอบโครงการ

ลงชื่อ

(นายธนากร แก่นเกษ)  
รองผู้อำนวยการโรงเรียนตกรมวิทยาคาร  
ผู้เห็นชอบโครงการ

ลงชื่อ

(นายพงศ์พันธ์ เจริญผล)  
ผู้อำนวยการโรงเรียนตกรมวิทยาคาร  
ผู้อนุมัติโครงการ

ชื่อโครงการ	พัฒนาคุณธรรมจริยธรรม
แผนงานพื้นฐาน	สนับสนุนการจัดการศึกษาขั้นพื้นฐาน
สนองผลผลิตที่ 2	การศึกษาภาคบังคับ
สอดคล้องกับนโยบาย	(✓) ยุทธศาสตร์ชาติระยะ 20 ปี ยุทธศาสตร์ที่ 1, 2, 3, 4, 5 (✓) แผนการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2560 - 2579 ยุทธศาสตร์ที่ 1, 2, 3, 4, 5 (✓) นโยบาย สพฐ. ข้อที่ 1, 2, 3
สนองมาตรฐานประกันคุณภาพ	ข้อที่ 1.1.2, 3.1
สนองกลยุทธ์ สพม.จบ.ตร	ข้อที่ 1, 2, 4
สนองกลยุทธ์โรงเรียน	ข้อที่ 1
ลักษณะโครงการ	( ) ใหม่ (✓) ต่อเนื่อง
ผู้รับผิดชอบโครงการ	นางวจี ชาวปลายนา
ระยะเวลาดำเนินการ	1 ตุลาคม 2566 - 30 กันยายน 2567

## 1. หลักการและเหตุผล

พระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ ปีพุทธศักราช ๒๕๔๒ กำหนดคุณสมบัติของเยาวชนไทยให้เป็นคนดี เก่ง และมีความสุข เป็นมนุษย์ที่สมบูรณ์ สามารถดำรงชีวิตอยู่ในสังคมได้อย่างถูกต้อง เหมาะสม ตามวิถีชีวิตและวัฒนธรรมไทย ได้รับการปลูกฝังคุณธรรมจริยธรรมให้แก่เยาวชนไทย ให้เป็นบุคคลที่มีคุณภาพ มีความซื่อสัตย์สุจริต ไม่ยุ่งเกี่ยวกับสิ่งเสพติด มีวินัย รักสิ่งแวดล้อม โดยต้องเริ่มจากการพัฒนากิจกรรมเพื่อเสริมสร้างความสามัคคีและปลูกฝังจิตสำนึกที่ดี ให้เกิดขึ้นภายในจิตใจของเยาวชน ให้รู้จักผิดชอบชั่วดี สิ่งใดควรทำ สิ่งใดไม่ควรทำ สิ่งใดก่อให้เกิดประโยชน์แก่ส่วนรวม ไม่ก่อให้เกิดความเดือดร้อนทั้งแก่ตนเองและผู้อื่น เป็นบุคคลากรที่มีคุณภาพของประเทศชาติ และร่วมกันพัฒนาประเทศชาติให้เจริญก้าวหน้า อยู่ด้วยกันในสังคมอย่างปกติสุขต่อไป

โรงเรียนตกรวมวิทยาคารได้ตระหนักถึงการป้องกันและแก้ไขปัญหาเสพติดในสถานศึกษารวมทั้งสร้างภูมิคุ้มกันในการเสริมสร้างทักษะชีวิตที่ถูกต้อง เหมาะสมให้แก่นักเรียนทุกระดับชั้นดั่งนั้นเพื่อสนองนโยบายดังกล่าว โรงเรียนตกรวมวิทยาคาร จึงได้ดำเนินโครงการเสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรม และธรรมาภิบาลในสถานศึกษา โครงการพัฒนาคุณธรรมจริยธรรม เพื่อพัฒนาคุณธรรม จริยธรรม ให้ผู้บริหารโรงเรียน ครู บุคลากรทางการศึกษา และนักเรียนทุกคน ได้เข้าร่วมกิจกรรมและพัฒนาตนเอง ให้เป็นไปในทิศทางเดียวกัน

## 2. วัตถุประสงค์

- 2.1 เพื่อส่งเสริมให้เด็กมีคุณลักษณะพึงประสงค์ของผู้เรียน
- 2.2 เพื่อปลูกฝังให้เด็ก มีคุณธรรม จริยธรรมประพฤติปฏิบัติตนตามศาสนาที่ตนนับถือ
- 2.3 เพื่อส่งเสริม เด็กที่มีส่วนร่วมในการอนุรักษ์วัฒนธรรมและประเพณีไทย
- 2.4 เพื่อส่งเสริมให้เด็กมีระเบียบ วินัย มีความเอื้ออาทรต่อคนอื่น
- 2.5 เพื่อส่งเสริม ให้เด็กมีส่วนร่วมในการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม



### 3. เป้าหมาย

#### 3.1 ด้านปริมาณ

3.1.1 นักเรียน ร้อยละ 95 มีน้ำใจ กตัญญู รู้หน้าที่ มีระเบียบวินัย มีความสามัคคี เรียนรู้ผิดถูก รักษา

วัฒนธรรม รักสิ่งแวดลอม มีความมุ่งมั่น มีเหตุผลและจิตสำนึกที่ดี

3.1.2 นักเรียน ร้อยละ 95 ได้มีส่วนร่วมในกิจกรรมที่ส่งเสริมอันจะก่อให้เกิดความมีวินัย การต่อต้านสารเสพติด มีจิตสาธารณะในโรงเรียนและชุมชน

3.1.3 นักเรียน ครู ร้อยละ 95 ได้มีส่วนร่วมในกิจกรรมที่โรงเรียนได้จัดขึ้น

#### 3.2 เชิงคุณภาพ

3.2.1 นักเรียนมีน้ำใจ กตัญญู รู้หน้าที่ มีระเบียบวินัย เรียนรู้ผิดถูก รักษาวัฒนธรรม มีความมุ่งมั่น มีเหตุผลและจิตสำนึกที่ดี

3.2.2 นักเรียนที่เข้าร่วมโครงการเป็นผู้มี ศีล สมาธิ และปัญญาอยู่ในเกณฑ์ดีนักเรียน

3.2.3 นักเรียนมีคุณธรรม จริยธรรม ในตนเอง

### 4. กิจกรรมและรายละเอียดการใช้งบประมาณ

#### 4.1 แหล่งที่มาของงบประมาณ

1) งบอุดหนุนค่ากิจกรรมการเรียนการสอน จำนวน 69,000 บาท

2) งบเงินอุดหนุนค่ากิจกรรมพัฒนาผู้เรียน จำนวน 54,840 บาท

รวมงบประมาณ ทั้งหมด 123,840 บาท โดยมีรายละเอียดการใช้จ่ายดังตารางต่อไปนี้

**หมายเหตุ** ขอถัวจ่ายทุกรายการตามที่จ่ายจริง

ที่	กิจกรรม/รายละเอียด การใช้งบประมาณ	ภาคเรียนที่ 2/2566				ภาคเรียนที่ 1/2567				ระยะเวลา ดำเนินงาน	ผู้ปฏิบัติ
		เงินอุดหนุน			เงิน กิจกรรม พัฒนา ผู้เรียน	เงินอุดหนุน			เงิน กิจกรรม พัฒนา ผู้เรียน		
		ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ		ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ			
1.	ค่ายคุณธรรม								19,200	พ.ย.66-มี.ค.67	ครูทุกคน
2.	กิจกรรมโรงเรียน วิถีพุทธ			2,000				2,000		พ.ย.66-มี.ค.67	ครูวิจัย
3.	ลูกเสือเนตรนารี								20,640	ม.ค.67-ก.พ.67	ครูจันทิรา
4.	กีฬาภายใน								15,000	พ.ย.66	ครูพิทักษ์
5.	ปฐมนิเทศนักเรียนใหม่							3,000		พ.ค.67-มิ.ย.67	ครูวิภาภรณ์
6.	โรงเรียนสีขาว							8,000		มิ.ย.67-ก.ค.67	ครูพิทักษ์
7.	โรงเรียนปลอดขยะ			3,000				2,000		ม.ค.67-มิ.ย.67	ครูสุจิตตรา
8.	5ส			5,000				5,000		พ.ย.66-พ.ค.67	ครูพิทักษ์
9.	สิ่งแวดล้อม							8,000		พ.ค.67	ครูจันทิรา
10.	ส่งเสริมวินัยจราจร							8,000		มิ.ย.67	ครูพิทักษ์
11.	วันสำคัญ			8,000				13,000		พ.ย.66-มี.ค.67	ครูกীরติ
12.	ปัจฉิมนิเทศ			2,000						มี.ค.67	ครูวิภาภรณ์
	รวม			20,000				49,000	54,840		
	ร้อยละ			16.15				39.57	44.28		

## 4.2 แผนการใช้จ่ายงบประมาณรายไตรมาส

	ระยะเวลาที่ดำเนินการ											
	ไตรมาสที่ 1			ไตรมาสที่ 2			ไตรมาสที่ 3			ไตรมาสที่ 4		
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
	1,000	20,500	6,000	5,500	20,640	2,000	-	16,000	20,000	12,000	20,200	-
รวม	1,000	20,500	6,000	5,500	20,640	2,000	-	16,000	20,000	12,000	20,200	-
ร้อยละ	0.81	16.55	4.84	4.41	16.67	1.61	-	12.92	16.15	9.67	16.37	-

## 5. การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ (ปริมาณ,คุณภาพ,เวลา,ค่าใช้จ่าย)	วิธีการประเมิน
<b>ผลผลิต (Output)</b> บุคลากรในโรงเรียนและนักเรียนมีความคิดและพฤติกรรมที่แสดงถึงคุณธรรมและจริยธรรมด้านระเบียบวินัย มารยาท และความสามัคคี	- แบบสังเกต -แบบสัมภาษณ์ -แบบประเมิน
<b>ผลลัพธ์ (Outcome)</b> บุคลากรในโรงเรียนและนักเรียนอยู่ในสังคมร่วมกันได้อย่างมีความสุข	- แบบสังเกต -แบบสัมภาษณ์ -แบบประเมิน

## 6. การวิเคราะห์ความเสี่ยง

ประเด็นความเสี่ยง	แนวทางแก้ไข
-	-

## 7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

7.1 บุคลากรภายในโรงเรียนและนักเรียนเป็นคนดีมีคุณธรรมจริยธรรมด้านระเบียบวินัย มารยาท และความสามัคคี

7.2 ได้รับการยอมรับจากบุคลากรภายในโรงเรียน นักเรียน ผู้ปกครอง ชุมชน ในการเป็นโรงเรียนคุณธรรมที่โดดเด่นในด้านระเบียบวินัยและมารยาทอย่างแท้จริง

ลงชื่อ

(นางวจี ชาวปลายนา)  
ผู้รับผิดชอบโครงการ

ลงชื่อ

(นายธนากร แก่นเกษ)  
รองผู้อำนวยการโรงเรียนตกรพรมวิทยาคาร  
ผู้เห็นชอบโครงการ

ลงชื่อ

(นายพงศ์พันธ์ เจริญผล)  
ผู้อำนวยการโรงเรียนตกรพรมวิทยาคาร  
ผู้อนุมัติโครงการ

ชื่อโครงการ	โครงการพัฒนาพัฒนาหลักสูตรบนพื้นที่นวัตกรรม
แผนงานพื้นฐาน	สนับสนุนการจัดการศึกษาขั้นพื้นฐาน
สนองผลผลิตที่ 2	การศึกษาภาคบังคับ
สอดคล้องกับนโยบาย	(✓) ยุทธศาสตร์ชาติระยะ 20 ปี ยุทธศาสตร์ที่ 2, 3, 4, 5 (✓) แผนการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2560 - 2579 ยุทธศาสตร์ที่ 2, 3, 4, 5 (✓) นโยบาย สพฐ. ข้อที่ 1, 2, 3, 4
สนองมาตรฐานประกันคุณภาพ	ข้อที่ 2.1 - 2.6
สนองกลยุทธ์ สพม.จบ.ตร	ข้อที่ 2
สนองกลยุทธ์โรงเรียน	ข้อที่ 2
ลักษณะโครงการ	( ✓ ) ใหม่ ( ) ต่อเนื่อง
ผู้รับผิดชอบโครงการ	นางวจี ชาวปลายนา
ระยะเวลาดำเนินการ	1 ตุลาคม 2566 - 30 กันยายน 2567

### 1. หลักการและเหตุผล

พระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พุทธศักราช 2542 และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พุทธศักราช 2545 มาตรา 22 กล่าวว่า การจัดการศึกษาต้องยึดหลักว่าผู้เรียนทุกคนมีความสามารถเรียนรู้และพัฒนาตนเองได้ และถือว่าผู้เรียนมีความสำคัญที่สุด กระบวนการจัดการศึกษาต้องส่งเสริมให้ผู้เรียนสามารถพัฒนาตามธรรมชาติและเต็มตามศักยภาพ และมาตรา 24 การจัดการกระบวนการเรียนรู้ ให้สถานศึกษาและหน่วยงานที่เกี่ยวข้องดำเนินการ เช่น การจัดเนื้อหาสาระและกิจกรรมให้สอดคล้องกับความสนใจ และความถนัดของผู้เรียน โดยคำนึงถึงความแตกต่างระหว่างบุคคล การฝึกทักษะ กระบวนการคิด การจัดการ การเผชิญสถานการณ์ และการประยุกต์ความรู้มาใช้เพื่อป้องกันและแก้ไขปัญหา การจัดการกิจกรรมให้ผู้เรียนได้เรียนรู้จากประสบการณ์จริง ฝึกการปฏิบัติให้ทำได้ คิดเป็น ทำเป็น รักการอ่าน และเกิดการใฝ่รู้อย่างต่อเนื่อง จัดการเรียนการสอนโดยผสมผสานสาระความรู้ด้านต่างๆ อย่างได้สัดส่วนสมดุลกัน รวมทั้งปลูกฝังคุณธรรม ค่านิยมที่ดีงาม ละคุณลักษณะอันพึงประสงค์ไว้ในทุกวิชา เป็นต้น

โรงเรียนตกรวมวิทยาคาร จัดการศึกษาในระดับการศึกษาภาคบังคับและการศึกษาขั้นพื้นฐานตามพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ.2542 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2 พ.ศ.2545) ซึ่งกำหนดให้โรงเรียนมีหลักสูตรสถานศึกษา เพื่อให้ทันต่อการเปลี่ยนแปลงของโลกในยุคปัจจุบันและปรับปรุงหลักสูตรให้สนองนโยบายสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน กระทรวงศึกษาธิการ ที่ว่า คุณธรรมนำความรู้ ตามแนวปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง และปรับให้สอดคล้องกับความต้องการของท้องถิ่นมากยิ่งขึ้น สถานศึกษามีบทบาทในการจัดทำสาระหลักสูตรของตนเอง โดยมีมาตรฐานการเรียนรู้ ตัวชี้วัด ที่กำหนดไว้ใน 8 กลุ่มสาระการเรียนรู้ เป็นเป้าหมายและกรอบทิศทางในการพัฒนาหลักสูตรสถานศึกษา การจัดการเรียนการสอน การวัดประเมินผล และการประกันคุณภาพการศึกษา ทั้งนี้เพื่อพัฒนาศักยภาพของเยาวชนไทยให้มีมาตรฐานสูงขึ้น

ด้วยเหตุผลดังกล่าวข้างต้น ฝ่ายบริหารงานวิชาการ โรงเรียนตกรวมวิทยาคาร จึงเห็นความสำคัญของการพัฒนางานวิชาการ เพื่อให้การดำเนินงานด้านวิชาการ ด้านการจัดทำหลักสูตร การนิเทศการสอน การวัดและประเมินผล ตลอดจนการประกันคุณภาพการศึกษา เกิดประสิทธิภาพและประโยชน์สูงสุดต่อไป

## 2. วัตถุประสงค์

- 1) เพื่อให้โรงเรียนมีหลักสูตรสถานศึกษาเหมาะสมและสอดคล้องกับท้องถิ่นและสนองนโยบายของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานและกระทรวงศึกษาธิการ
- 2) เพื่อให้สถานศึกษามีระบบนิเทศภายใน กำกับ ติดตามตรวจสอบ และนำผลไปปรับปรุงการเรียนการสอนอย่างสม่ำเสมอ
- 3) เพื่อให้สถานศึกษาจัดกิจกรรมพัฒนาผู้เรียนที่ส่งเสริม และตอบสนองความต้องการความสามารถ ความถนัด และความสนใจของผู้เรียน
- 4) เพื่อสนับสนุนให้ครูจัดกระบวนการเรียนรู้ที่ให้ผู้เรียนได้ลงมือปฏิบัติจริงจนสรุปความรู้ได้ด้วยตนเอง
- 5) เพื่อให้สถานศึกษามีระบบการวัดและประเมินผลที่มีประสิทธิภาพ
- 6) เพื่อให้ให้เกิดการประกันคุณภาพการศึกษาในระดับที่ได้มาตรฐาน

## 3. เป้าหมาย

### 3.1 ผลผลิต (Outputs) (ระบุผลงานที่เกิดขึ้นหลังจากดำเนินการเสร็จ)

#### 3.1.1 เชิงปริมาณ

- 1) โรงเรียนตกรวมวิทยาคาร มีหลักสูตรสถานศึกษาที่ได้มาตรฐานตามหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช 2551 (ฉบับปรับปรุง พ.ศ.2560) อย่างน้อย 1 ฉบับ และหลักสูตรพื้นที่นวัตกรรม 1 ฉบับ
- 2) โรงเรียนตกรวมวิทยาคาร มีการนิเทศการจัดการเรียนรู้อย่างเป็นระบบ โดยครู จำนวน 12 คน ได้รับการนิเทศ ภาคเรียนละ 2 ครั้ง
- 3) โรงเรียนตกรวมวิทยาคารมีการจัดกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน ด้านการแนะแนวที่เป็นระบบ และเกิดประโยชน์โดยตรงแก่นักเรียนในการศึกษาต่อ สัปดาห์ละ 1 คาบ
- 4) โรงเรียนตกรวมวิทยาคารมีระบบการวัดและประเมินผลที่มีประสิทธิภาพ สามารถแสดงผลการเรียนรู้ได้ทันทีทุกครั้งที่ต้องการข้อมูล
- 5) โรงเรียนตกรวมวิทยาคาร มีระบบประกันคุณภาพที่ได้มาตรฐาน สามารถตรวจสอบผลการประเมินต่างๆ และพร้อมสำหรับการประเมินตรวจสอบได้ทันที

#### 3.1.2 เชิงคุณภาพ

- 1) โรงเรียนตกรวมวิทยาคาร มีหลักสูตรสถานศึกษาตามมาตรฐาน และหลักสูตรพื้นที่นวัตกรรมที่เหมาะสม
- 2) โรงเรียนตกรวมวิทยาคาร มีการนิเทศการจัดการเรียนรู้อย่างเป็นระบบ
- 3) โรงเรียนตกรวมวิทยาคาร มีการจัดกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน: กิจกรรมชุมนุมทักษะอาชีพ กิจกรรมลูกเสือ เนตรนารี กิจกรรมนักศึกษาวิชาทหาร กิจกรรมแนะแนว และกิจกรรมตามนโยบาย: ลดเวลาเรียน เพิ่มเวลารู้ ครบถ้วน
- 4) โรงเรียนตกรวมวิทยาคารมีระบบการวัดและประเมินผลที่มีประสิทธิภาพ
- 5) โรงเรียนตกรวมวิทยาคาร มีระบบประกันคุณภาพที่ได้มาตรฐาน

### 3.2 ผลลัพธ์ (Outcomes) (ระบุผลประโยชน์ที่เกิดจากผลผลิต)

- 1) โรงเรียนตกรวมวิทยาคาร มีหลักสูตรสถานศึกษาที่ได้มาตรฐาน หลักสูตรพื้นที่นวัตกรรมที่เหมาะสม
- 2) โรงเรียนตกรวมวิทยาคาร มีเครื่องมือการนิเทศการสอนอย่างเป็นระบบ

- 3) โรงเรียนตกรวมวิทยาคารมีการจัดกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน ที่มีประสิทธิภาพ
- 4) โรงเรียนตกรวมวิทยาคารมีระบบการวัดและประเมินผลผู้เรียนที่มีคุณภาพ
- 5) โรงเรียนตกรวมวิทยาคาร มีระบบประกันคุณภาพรองรับการประเมินอย่างมีประสิทธิภาพ

#### 4. กิจกรรมและรายละเอียดการใช้งบประมาณ

##### 4.1 แหล่งที่มาของงบประมาณ

- 1) งบอุดหนุนค่ากิจกรรมการเรียนการสอน จำนวน 14,000 บาท

รวมงบประมาณ ทั้งหมด 14,000 บาท โดยมีรายละเอียดการใช้จ่ายดังตารางต่อไปนี้

**หมายเหตุ** ขอถัวจ่ายทุกรายการตามที่จ่ายจริง

ที่	กิจกรรม/ รายละเอียด การใช้งบประมาณ	ภาคเรียนที่ 2/2566				ภาคเรียนที่ 1/2567				ระยะเวลา ดำเนินงาน	ผู้ปฏิบัติ
		เงินอุดหนุน			เงิน กิจกรรม พัฒนา ผู้เรียน	เงินอุดหนุน			เงิน กิจกรรม พัฒนา ผู้เรียน		
		ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ		ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ			
1.	พัฒนาหลักสูตร สถานศึกษา						4,000		พ.ค.67	นางวิจิ ขาวปลายนา	
2.	พัฒนางาน ทะเบียนวัดผล			5,000			5,000		พ.ย.66 - ก.ค.67	นางสาวลลียงภรณ์ เฉลิมไชย	
รวม				5,000			9,000				
ร้อยละ				35.71			64.29				

##### 4.2 แผนการใช้จ่ายงบประมาณรายไตรมาส

	ระยะเวลาที่ดำเนินการ											
	ไตรมาสที่ 1			ไตรมาสที่ 2			ไตรมาสที่ 3			ไตรมาสที่ 4		
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
	-	3,000	-	2,000	-	-	-	7,000	-	2,000	-	-
รวม	-	3,000	-	2,000	-	-	-	7,000	-	2,000	-	-
ร้อยละ	-	21.44	-	14.28	-	-	-	50.00	-	14.28	-	-

## 5. การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ (ปริมาณ,คุณภาพ,เวลา,ค่าใช้จ่าย)	วิธีการประเมิน
<b>ผลผลิต (Output)</b> 1) โรงเรียนตกพรมหาวิทยาลัย มีหลักสูตรสถานศึกษา และหลักสูตรพื้นที่นวัตกรรม 2) โรงเรียนตกพรมหาวิทยาลัย มีเครื่องมือนิเทศการสอน 3) โรงเรียนตกพรมหาวิทยาลัยมีการจัดกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน 4) โรงเรียนตกพรมหาวิทยาลัยมีระบบการวัดและประเมินผลผู้เรียน 5) โรงเรียนตกพรมหาวิทยาลัย มีระบบประกันคุณภาพรองรับการประเมิน	-ดูเล่มหลักสูตรสถานศึกษา และหลักสูตรพื้นที่นวัตกรรม -ดูเอกสารการนิเทศการสอน -ดูผลการดำเนินการจัดกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน -ดูเอกสารรายงานผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของผู้เรียน -ดูเอกสารงานประกันคุณภาพการศึกษารายปี
<b>ผลลัพธ์ (Outcome)</b> 1) โรงเรียนตกพรมหาวิทยาลัย มีหลักสูตรสถานศึกษาที่ได้มาตรฐาน หลักสูตรพื้นที่นวัตกรรมที่เหมาะสม 2) โรงเรียนตกพรมหาวิทยาลัย มีเครื่องมือการนิเทศการสอนอย่างเป็นระบบ 3) โรงเรียนตกพรมหาวิทยาลัยมีการจัดกิจกรรมพัฒนาผู้เรียนที่มีประสิทธิภาพ 4) โรงเรียนตกพรมหาวิทยาลัยมีระบบการวัดและประเมินผลผู้เรียนที่มีคุณภาพ 5) โรงเรียนตกพรมหาวิทยาลัย มีระบบประกันคุณภาพรองรับการประเมินอย่างมีประสิทธิภาพ	-แบบประเมินผลการใช้หลักสูตรสถานศึกษา และหลักสูตรพื้นที่นวัตกรรม -แบบรายงานผลการนิเทศการสอน -แบบประเมินผลการจัดกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน -ผลการประเมินความพึงพอใจงานวัดและประเมินผลผู้เรียน -ผลการประเมินความพึงพอใจงานประกันคุณภาพ

## 6. การวิเคราะห์ความเสี่ยง

ประเด็นความเสี่ยง	แนวทางแก้ไข
1. การขาดความต่อเนื่องในทางปฏิบัติ เนื่องจากนโยบายจากหน่วยงานต้นสังกัด ทั้งด้านหลักสูตร การนิเทศ การจัดกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน มีการปรับเปลี่ยนอยู่ตลอดเวลา	1. จัดทำแผนรองรับการเปลี่ยนแปลงนโยบาย เช่น หลักสูตร บูรณาการ การนิเทศแบบกัลยาณมิตร การปรับกิจกรรมให้เกิดความยืดหยุ่นทั้งด้านรูปแบบกิจกรรม และเวลา เป็นต้น



## 7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

7.1 โรงเรียนมีหลักสูตรสถานศึกษาที่ผ่านการพัฒนาและปรับปรุงครบทุกกลุ่มสาระการเรียนรู้ สอดคล้องกับหลักสูตรแกนกลาง มีหลักสูตรท้องถิ่นที่เหมาะสมกับความต้องการของท้องถิ่น และสนองนโยบายของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานและกระทรวงศึกษาธิการ

7.2 โรงเรียนมีการนิเทศ ติดตาม การจัดการเรียนการสอนที่เป็นระบบและมีคุณภาพ

7.3 โรงเรียนมีการจัดกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน โดยการแนะแนวการศึกษาต่ออย่างมีประสิทธิภาพ

7.4 โรงเรียนมีระบบการวัดและประเมินผลได้มาตรฐาน

7.5 โรงเรียนมีระบบประกันคุณภาพที่มีประสิทธิภาพ

ลงชื่อ

(นางวจี ชาวปลายนา)

ผู้รับผิดชอบโครงการ

ลงชื่อ

(นายธนากร แก่นเกษ)

รองผู้อำนวยการโรงเรียนตกรมวิทยาคาร

ผู้เห็นชอบโครงการ

ลงชื่อ

(นายพงศ์พันธ์ เจริญผล)

ผู้อำนวยการโรงเรียนตกรมวิทยาคาร

ผู้อนุมัติโครงการ

ชื่อโครงการ	โครงการพัฒนาระบบบริหารจัดการสถานศึกษา
แผนงานพื้นฐาน	สนับสนุนการจัดการศึกษาขั้นพื้นฐาน
สนองผลผลิตที่ 2	การศึกษาภาคบังคับ
สอดคล้องกับนโยบาย	(✓) ยุทธศาสตร์ชาติระยะ 20 ปี ยุทธศาสตร์ที่ 2, 3, 4, 5 (✓) แผนการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2560 - 2579 ยุทธศาสตร์ที่ 2, 3, 4, 5 (✓) นโยบาย สพฐ. ข้อที่ 1, 2, 3
สนองมาตรฐานประกันคุณภาพ	ข้อที่ 1.1.2, 3.1
สนองกลยุทธ์ สพม.จบ.ตร	ข้อที่ 1, 2, 3, 4
สนองกลยุทธ์โรงเรียน	ข้อที่ 1, 2
ลักษณะโครงการ	( ) ใหม่ (✓) ต่อเนื่อง
ผู้รับผิดชอบโครงการ	กลุ่มงานบริหารทั่วไป
ระยะเวลาดำเนินการ	1 ตุลาคม 2566 - 30 กันยายน 2567

## 1. หลักการและเหตุผล

การปฏิรูปการศึกษาตามพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ นั้น มีความมุ่งหมายที่จะจัดการเพื่อพัฒนาคนไทยให้เป็นมนุษย์ที่สมบูรณ์ เป็นคนดีมีความสามารถและอยู่ร่วมกับสังคมได้อย่างมีความสุข โดยกระทรวงศึกษาธิการกำหนดเงื่อนไขและหลักการในการปฏิรูปโดยยึดโรงเรียนเป็นศูนย์กลางในการตัดสินใจให้บุคคลหลายฝ่ายเข้ามามีส่วนร่วมในการจัดการศึกษา กระจายอำนาจการบริหารจัดการ ด้วยเหตุดังกล่าวโรงเรียนจึงต้องปรับกลยุทธ์ในการบริหารจัดการให้สอดคล้องกับหลักการกระจายอำนาจ เน้นการบริหารโดยใช้โรงเรียนเป็นฐาน (SBM) เปิดโอกาสให้ผู้เกี่ยวข้องเข้ามามีส่วนร่วมในการบริหารจัดการศึกษา พัฒนาบุคลากรทุกกลุ่มให้มีความรู้ความสามารถในการบริหารจัดการ การจัดการเรียนการสอนการปฏิบัติงาน การใช้เทคโนโลยี สร้างเครือข่ายการเรียนรู้อย่างกว้างขวาง ทำการบริหารจัดการความรู้อย่างมีประสิทธิภาพ จัดบรรยากาศภายในโรงเรียนให้เอื้อต่อการเรียนรู้ โดยมีเป้าหมายสำคัญอยู่ที่การพัฒนาคุณภาพผู้เรียนเป็นสำคัญ กลุ่มงานบริหารทั่วไป โรงเรียนตกรวมวิทยา จึงพยายามให้ความร่วมมือในการสร้างจิตสำนึกให้ครู นักเรียน ด้วยวิธีการต่างๆจึงได้จัดโครงการพัฒนาระบบบริหารจัดการขึ้นเพื่อให้การดำเนินการดังกล่าวมีประสิทธิภาพมากขึ้นทางโรงเรียนจึงได้ดำเนินการจัดให้นักเรียนในโรงเรียน รวมทั้งครู เข้ามามีส่วนร่วมกิจกรรมต่างๆข้างต้น

## 2. วัตถุประสงค์

- 2.1 เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพของการบริหารจัดการของโรงเรียนให้มีความเข้มแข็งทุกด้าน
- 2.2 เพื่อเปิดโอกาสให้ผู้มีส่วนเกี่ยวข้องมีส่วนร่วมในการบริหารจัดการตามหลักธรรมาภิบาล
- 2.3 เพื่อพัฒนาคุณภาพการศึกษาของโรงเรียนให้มีคุณภาพมาตรฐาน

## 3. เป้าหมาย

### 3.1 ด้านปริมาณ

นักเรียนทุกคนในโรงเรียนตกรวมวิทยาคาร ตั้งแต่ชั้นมัธยมศึกษาปีที่1- ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 6 และคณะครูทุกท่าน

### 3.2 ด้านคุณภาพ

3.2.1 โรงเรียนมีการบริหารจัดการที่เข้มแข็ง มีประสิทธิภาพตามหลักธรรมาภิบาล และมีคุณภาพการศึกษาตามมาตรฐาน

#### 4. กิจกรรมและรายละเอียดการใช้งบประมาณ

##### 4.1 แหล่งที่มาของงบประมาณ

1) งบอุดหนุนค่ากิจกรรมการเรียนการสอน จำนวน 130,174 บาท

รวมงบประมาณ ทั้งหมด 130,174 บาท โดยมีรายละเอียดการใช้จ่ายดังตารางต่อไปนี้

**หมายเหตุ** ขอถัวจ่ายทุกรายการตามที่จ่ายจริง

ที่	กิจกรรม/รายละเอียดการใช้งบประมาณ	ภาคเรียนที่ 2/2566			ภาคเรียนที่ 1/2567			ระยะเวลาดำเนินงาน	ผู้ปฏิบัติ	
		เงินอุดหนุน			เงินอุดหนุน					
		ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ	ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ			
1.	งานพัสดุ			1,000			1,000		ต.ค.66-ก.ย.67	นางสาวเบญจมาศ พึ่งน้ำ
2.	งานสารบรรณ			2,000			2,000		ต.ค.66-ก.ย.67	นางสาวกิริติ เทพมนตรี
3.	งานประกันคุณภาพ			1,000			1,000		ต.ค.65-ก.ย.66	นางสาววิภาภรณ์ ห่วงเกษม
4.	กิจกรรมงานพัฒนาโภชนาการ			3,500			3,500		ต.ค.66-ก.ย.67	นางจันทิรา ทรงธรรม
5.	งานอาคารสถานที่และสิ่งแวดล้อม			15,174			15,000		ต.ค.66-ก.ย.67	นายจักรี โพธิ์ศรี
6.	กิจกรรมงานพัฒนารับนักเรียน			2,000			2,000		ต.ค.65-ก.ย.66	นายพิทักษ์ ทรงธรรม
7.	แผนงาน			1,000			1,000		ต.ค.65-ก.ย.66	นางสาวสุจิตตรา อยู่เจริญ
8.	กิจกรรมพัฒนางานอนามัย			4,500			4,500		ต.ค.66-ก.ย.67	นางสาวศรินธร เพ็ชรรัตน์
9.	บำรุงรักษาครุภัณฑ์สถานศึกษา			35,000			35,000		ต.ค.66-ก.ย.67	
รวม				65,174			65,000			
ร้อยละ				50.07			49.93			

## 4.2 แผนการใช้จ่ายงบประมาณรายไตรมาส

	ระยะเวลาที่ดำเนินการ											
	ไตรมาสที่ 1			ไตรมาสที่ 2			ไตรมาสที่ 3			ไตรมาสที่ 4		
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
	-	6,500	25,674	4,500	7,152	19,625	2,000	17,000	22,625	7,500	-	17,625
รวม	-	6,500	26,670	4,500	7,152	19,625	2,000	17,000	22,625	7,500	-	17,625
ร้อยละ	-	4.99	19.70	3.46	5.49	15.08	1.53	1.31	17.38	5.76	-	25.30

## 5. การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ (ปริมาณ,คุณภาพ,เวลา,ค่าใช้จ่าย)	วิธีการประเมิน
<b>ผลผลิต (Output)</b> 1. ครู นักเรียน และผู้เกี่ยวข้องมีส่วนร่วมในการบริหารจัดการ	- แบบรายงานการจัดกิจกรรม
<b>ผลลัพธ์ (Outcome)</b> โรงเรียน และหน่วยงานที่เกี่ยวข้องมีการทำงานผ่านกระบวนการทำงานอย่างชัดเจน	- แบบสอบถาม - รายงานผลการประเมินคุณภาพการศึกษา

## 6. การวิเคราะห์ความเสี่ยง

ประเด็นความเสี่ยง	แนวทางแก้ไข
-	-

## 7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

7.1 โรงเรียนมีการบริหารจัดการที่มีคุณภาพตามหลักธรรมาภิบาล มีความเข้มแข็ง ผู้เกี่ยวข้องมีความพึงพอใจมากกว่าร้อยละ 80

7.2 โรงเรียนมีคุณภาพการศึกษาตามมาตรฐาน

ลงชื่อ

(นางวจี ชาวปลายนา)  
ผู้รับผิดชอบโครงการ

ลงชื่อ

(นายธนากร แก่นเกษ)  
รองผู้อำนวยการโรงเรียนตกรพรมวิทยาคาร  
ผู้เห็นชอบโครงการ

ลงชื่อ

(นายพงศ์พันธ์ เจริญผล)  
ผู้อำนวยการโรงเรียนตกรพรมวิทยาคาร  
ผู้อนุมัติโครงการ

ชื่อโครงการ	พัฒนาครูและบุคลากร
แผนงานพื้นฐาน	สนับสนุนการจัดการศึกษาขั้นพื้นฐาน
สนองผลผลิตที่ 2	การศึกษาภาคบังคับ สอดคล้องกับนโยบาย (✓) ยุทธศาสตร์ชาติระยะ 20 ปี ยุทธศาสตร์ที่ 3, 5 (✓) แผนการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2560 - 2579 ยุทธศาสตร์ที่ 2, 3, 5 (✓) นโยบาย สพฐ. ข้อที่ 1, 3, 5
สนองกลยุทธ์ สพม.จันทบุรี ตราด	ข้อที่ 3
สนองมาตรฐานโรงเรียนที่	มาตรฐานที่ 2
สนองกลยุทธ์โรงเรียน	ข้อที่ 2
ลักษณะโครงการ	( ) ใหม่ (✓) ต่อเนื่อง
ผู้รับผิดชอบโครงการ	นางจันทิรา ทรงธรรม
ระยะเวลาดำเนินการ	ตุลาคม 2566 - กันยายน 2567

## 1. หลักการและเหตุผล

ครูและบุคลากรทางการศึกษาถือเป็นหัวใจสำคัญของการพัฒนาการศึกษา เป็นผู้ที่ทำให้การส่งเสริม สนับสนุนและจัดการเรียนรู้ให้กับผู้เรียน เพื่อให้บรรลุตามวิสัยทัศน์ พันธกิจและเป้าประสงค์ของสถานศึกษา ครูและบุคลากรพัฒนาตนเองอยู่เสมอ มีการแสวงหาความรู้และเทคนิควิธีการใหม่ๆ อีกทั้งต้องเพิ่มพูน ประสบการณ์ในการเรียนรู้ จากแหล่งเรียนรู้ต่างๆทั้งในและนอกสถานศึกษา เพื่อให้รู้เท่าทันกับกระแส โลกาภิวัตน์ที่มีการเปลี่ยนแปลงอยู่ตลอดเวลา ประกอบกับสถานศึกษาต้องมีการเตรียมความพร้อมครูและ บุคลากรทางการศึกษาให้มีคุณภาพสู่มาตรฐาน

โครงการนี้จึงเป็นพัฒนาให้ครูและบุคลากรทางการศึกษาได้รับการพัฒนาในวิชาชีพ อีกทั้งเป็นการ สร้างขวัญ กำลังใจ ความสมัครสมานสามัคคี ความเป็นเอกภาพขององค์กรและสามารถนำความรู้และ ประสบการณ์ที่ได้มาใช้ให้เกิดประโยชน์ต่อวิชาชีพ องค์กรและงานราชการสืบต่อไป

## 2. วัตถุประสงค์

1. เพื่อส่งเสริมให้บุคลากรพัฒนาตนเองทั้งในด้านการปฏิบัติงานและด้านคุณธรรม จริยธรรมอย่าง ต่อเนื่องและเป็นระบบ
2. เพื่อเป็นการส่งเสริมและพัฒนาบุคลากร สามารถนำความรู้ที่ได้จากการประชุม อบรม สัมมนา และศึกษาดูงาน มาใช้เพื่อให้เกิดความก้าวหน้าในวิชาชีพ
3. เพื่อให้ครูและบุคลากรได้นำเอาความรู้ที่ได้รับมาขยายผลต่อและใช้ประโยชน์กับบุคลากรและ นักเรียน

## 3. เป้าหมาย

### 3.1. ด้านปริมาณ

- 3.1.1. ครูและบุคลากรได้รับการพัฒนาในวิชาชีพครู ร้อยละ 80
- 3.1.2. ครูและบุคลากรความสามารถในการจัดการเรียนการสอน และส่งเสริมกิจกรรมการ เรียนรู้ ด้วยวิธีการที่หลากหลายเพื่อคุณภาพของผู้เรียน ร้อยละ 80
- 3.1.3. ครูและบุคลากรได้เข้ารับการประชุม อบรมสัมมนาและศึกษาดูงาน ร้อยละ 80

### 3.2. ด้านคุณภาพ

3.2.1. ครูและบุคลากรได้รับการพัฒนาในวิชาชีพครู

3.2.2. ครูและบุคลากรความสามารถในการจัดการเรียนการสอน และส่งเสริมกิจกรรมการเรียนรู้ ด้วยวิธีการที่หลากหลายเพื่อคุณภาพของผู้เรียน

3.2.2. ครูและบุคลากรได้เข้ารับการประชุม อบรมสัมมนาและศึกษาดูงาน

### 4. รายละเอียดการดำเนินงานและใช้จ่ายงบประมาณ

4.1 แหล่งที่มาของงบประมาณ

1) งบเงินอุดหนุนค่าใช้จ่ายรายหัว จำนวน 5,0500 บาท

รวมงบประมาณ ทั้งหมด 50,500บาท โดยมีรายละเอียดการใช้จ่ายดังตารางต่อไปนี้

หมายเหตุ ขอถัวจ่ายทุกรายการตามที่จ่ายจริง

ที่	กิจกรรม/ รายละเอียด การใช้ งบประมาณ	ภาคเรียนที่ 2/2566				ภาคเรียนที่ 1/2567				ระยะเวลา ดำเนินงาน	ผู้ปฏิบัติ
		เงินอุดหนุน			เงิน กิจกรรม พัฒนา ผู้เรียน	เงินอุดหนุน			เงิน กิจกรรม พัฒนา ผู้เรียน		
		ตอบ แทน	ใช้ สอย	วัสดุ		ตอบ แทน	ใช้ สอย	วัสดุ			
1.	เสริมสร้าง ประสิทธิภาพ การปฏิบัติ ราชการ -กิจกรรมนิเทศ			50,000						ต.ค.66-ก.ย.67	นางจันทิรา ทรงธรรม
รวม				50,500							
ร้อยละ				100.00							

## 4.2 แผนการใช้จ่ายงบประมาณรายไตรมาส

	ระยะเวลาที่ดำเนินการ											
	ไตรมาสที่ 1			ไตรมาสที่ 2			ไตรมาสที่ 3			ไตรมาสที่ 4		
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
	-	-	-	-	500	25,000	-	-	-	-	25,000	-
รวม	-	-	-	-	500	25,000	-	-	-	-	25,000	-
ร้อยละ	-	-	-	-	9.10	45.45	-	-	-	-	45.45	-

## 5. การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ (ปริมาณ, คุณภาพ, เวลา, ค่าใช้จ่าย)	วิธีการประเมิน
<b>ผลผลิต (Output)</b> 1. ครูและบุคลากรได้รับการพัฒนาในวิชาชีพครู ร้อยละ 80 2. ครูและบุคลากรความสามารถในการจัดการเรียนการสอน และส่งเสริมกิจกรรมการเรียนรู้ ด้วยวิธีการที่หลากหลายเพื่อคุณภาพของผู้เรียน ร้อยละ 80 3. ครูและบุคลากรได้เข้ารับการประชุม อบรมสัมมนาและศึกษาดูงาน ร้อยละ 80	1. บันทึกการนิเทศ 2. รายงานการศึกษาดูงาน 3. รายงานผลการประชุม อบรม สัมมนา
<b>ผลลัพธ์ (Outcome)</b> 1. ครูและบุคลากรได้รับการพัฒนาในวิชาชีพครู 2. ครูและบุคลากรความสามารถในการจัดการเรียนการสอน และส่งเสริมกิจกรรมการเรียนรู้ ด้วยวิธีการที่หลากหลายเพื่อคุณภาพของผู้เรียน 2. ครูและบุคลากรได้เข้ารับการประชุม อบรมสัมมนาและศึกษาดูงาน	1. การสังเกต 2. บันทึกการนิเทศ 3. รายงานการศึกษาดูงาน 4. รายงานผลการประชุม อบรม สัมมนา 5. แบบประเมินผลการปฏิบัติงาน

## 6. การวิเคราะห์ความเสี่ยง

ประเด็นความเสี่ยง	แนวทางแก้ไข
-	-

## 7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- 7.1 ครูและบุคลากรทางการศึกษามีผลการปฏิบัติงานดีเด่นหรือได้รับการเลื่อนวิทยฐานะ
- 7.2 ครูและบุคลากรทางการศึกษาได้รับการพัฒนาตนเอง
- 7.3 ครูและบุคลากรทางการศึกษาสามารถนำความรู้ที่ได้จากการอบรม สัมมนา ศึกษาดูงานมาพัฒนาการจัดการจัดการเรียนการสอน เพื่อให้เกิดความก้าวหน้าทางวิชาชีพ



ลงชื่อ

(นางวจี ชาวปลายนา)  
ผู้รับผิดชอบโครงการ

ลงชื่อ

(นายธนากร แก่นเกษ)  
รองผู้อำนวยการโรงเรียนตกรมวิทยาคาร  
ผู้เห็นชอบโครงการ

ลงชื่อ

(นายพงศ์พันธ์ เจริญผล)  
ผู้อำนวยการโรงเรียนตกรมวิทยาคาร  
ผู้อนุมัติโครงการ

ชื่อโครงการ	พัฒนาสภาพแวดล้อมและแหล่งเรียนรู้ทางการศึกษา
แผนงานพื้นฐาน	สนับสนุนการจัดการศึกษาขั้นพื้นฐาน
สนองผลผลิตที่ 2	การศึกษาภาคบังคับ สอดคล้องกับนโยบาย (✓) ยุทธศาสตร์ชาติระยะ 20 ปี ยุทธศาสตร์ที่ 3, 5 (✓) แผนการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2560 - 2579 ยุทธศาสตร์ที่ 2, 3, 4, 5 (✓) นโยบาย สพฐ. ข้อที่ 1, 2, 3
สนองมาตรฐานประกันคุณภาพ	ข้อที่ 2.5
สนองกลยุทธ์ สพม.จบ.ตร	ข้อที่ 1, 2
สนองกลยุทธ์โรงเรียน	ข้อที่ 1
ลักษณะโครงการ	( ) ใหม่ (✓) ต่อเนื่อง
ผู้รับผิดชอบโครงการ	นางวจี ชาวปลายนา
ระยะเวลาดำเนินการ	1 ตุลาคม 2566 – 30 กันยายน 2567

### 1. หลักการและเหตุผล

พระราชบัญญัติ การศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2542 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2545 และ (ฉบับที่ -3) พ.ศ. 2553 หมวด 4 มาตรา 22 - มาตรา 30 สรุปได้ว่า ให้สถานศึกษาจัดการเรียนรู้ เน้นความสำคัญ ทั้งความรู้ คุณธรรม กระบวนการเรียนรู้ และบูรณาการ ตามความเหมาะสมของแต่ละระดับการศึกษา โดยจัดเนื้อหาสาระและกิจกรรมให้สอดคล้องกับความสนใจและความถนัดของผู้เรียน คำนึงถึงความแตกต่างระหว่างบุคคล ฝึกทักษะ กระบวนการคิด การจัดการ การเผชิญสถานการณ์ และการประยุกต์ความรู้มาใช้ เพื่อป้องกันและแก้ไขปัญหา จัดกิจกรรมให้ผู้เรียนได้เรียนรู้จากประสบการณ์จริง ฝึกการปฏิบัติให้ทำได้ คิดเป็น ทำเป็น รักการอ่านและเกิดการใฝ่รู้อย่างต่อเนื่อง ผสมผสานสาระความรู้ด้านต่างๆ อย่างได้สัดส่วน สมดุลกัน ปลูกฝังคุณธรรม ค่านิยมที่ดีงาม

และคุณลักษณะอันพึงประสงค์ไว้ในทุกวิชาส่งเสริมสนับสนุนให้ผู้สอนสามารถจัดบรรยากาศสภาพแวดล้อม สื่อการเรียน และอำนวยความสะดวกเพื่อให้ผู้เรียนเกิดการเรียนรู้ และมีความรอบรู้ รวมทั้งสามารถใช้การวิจัยเป็นส่วนหนึ่งของกระบวนการเรียนรู้ ทั้งนี้ ผู้สอนและผู้เรียนอาจเรียนรู้ไปพร้อมกันจากสื่อการเรียนการสอนและแหล่งวิทยาการประเภทต่างๆ จัดการเรียนรู้ให้เกิดขึ้นได้ทุกเวลาทุกสถานที่ พัฒนาระบบการเรียนการสอนที่มีประสิทธิภาพโดยมีการประสานความร่วมมือกับบิดามารดา ผู้ปกครอง คณะกรรมการสถานศึกษา และบุคคลในชุมชนทุกฝ่าย เพื่อร่วมกันพัฒนาผู้เรียนตามธรรมชาติและเต็มตามศักยภาพ นอกจากนี้กฎกระทรวงว่าด้วยระบบ หลักเกณฑ์ และวิธีการประกันคุณภาพการศึกษา พ.ศ.2553 ข้อ 14 (2) (4) (8) ระบุให้สถานศึกษาขั้นพื้นฐานจัดทำ ดำเนินการตามแผนพัฒนาการศึกษา และจัดให้มีการพัฒนาคุณภาพการศึกษาอย่างต่อเนื่อง การจัดการเรียนรู้ที่จะสามารถส่งเสริมให้ผู้เรียนเกิดการเรียนรู้ได้อย่างเต็มตามศักยภาพการจัดสภาพแวดล้อมที่เอื้ออำนวยต่อการเรียนรู้ เป็นปัจจัยสำคัญอย่างหนึ่ง เนื่องจากบรรยากาศที่ดี อบอุ่น ปลอดภัย สามารถกระตุ้นให้ผู้เรียนเกิดการอยากเรียนรู้และเรียนรู้ได้ดีขึ้น

ด้วยเหตุผลดังกล่าวข้างต้น ฝ่ายบริหารงานวิชาการ โรงเรียนตกรวมวิทยาการ จึงเห็นความสำคัญของการพัฒนาแหล่งเรียนรู้ เพื่อให้นักเรียนสามารถเรียนรู้ได้อย่างเต็มตามศักยภาพ

## 2. วัตถุประสงค์

- 1) เพื่อพัฒนาแหล่งเรียนรู้ในโรงเรียนให้มีชีวิตและน่าส่งเสริมกระตุ้นให้นักเรียนได้ตลอดเวลา ทุกสถานที่
- 2) เพื่อส่งเสริมการใช้แหล่งเรียนรู้ประกอบการจัดการเรียนรู้ทุกกลุ่มสาระฯ และเพื่อส่งเสริมการใช้แหล่งเรียนรู้ที่มีอยู่แล้วให้เกิดคุณค่าต่อการเรียนรู้อย่างแท้จริง

## 3. เป้าหมาย

### เชิงปริมาณ

แหล่งเรียนรู้ทางวิชาการ จำนวน 9 แห่ง และห้องสมุดโรงเรียน จำนวน 1 ห้อง

### เชิงคุณภาพ

โรงเรียนตกรวมวิทยาคาร มีแหล่งการเรียนรู้ที่น่าสนใจ นำศึกษาเรียนรู้ และมีห้องสมุดที่มีหนังสือ สื่อสิ่งพิมพ์ที่ทันสมัย พร้อมสำหรับให้บริการแก่ครู นักเรียน และชุมชน

## 4. รายละเอียดการดำเนินงานและใช้จ่ายงบประมาณ

### 4.1 แหล่งที่มาของงบประมาณ

- 1) งบอุดหนุนค่ากิจกรรมการเรียนการสอน จำนวน 46,000 บาท
- รวมงบประมาณ ทั้งหมด 46,000 บาท โดยมีรายละเอียดการใช้จ่ายดังตารางต่อไปนี้

**หมายเหตุ** ขอถัวจ่ายทุกรายการตามที่จ่ายจริง

ที่	กิจกรรม/ รายละเอียด การใช้ งบประมาณ	ภาคเรียนที่ 2/2566				ภาคเรียนที่ 1/2567				ระยะเวลา ดำเนินงาน	ผู้ปฏิบัติ
		เงินอุดหนุน			เงิน กิจกรรม พัฒนา ผู้เรียน	เงินอุดหนุน			เงิน กิจกรรม พัฒนา ผู้เรียน		
		ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ		ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ			
1.	พัฒนาและ ปรับปรุงแหล่ง เรียนรู้วิชาการ			18,000			18,000			พ.ย.66-มี.ค.67	ครูทุกคน
2.	บริหารจัดการ ห้องสมุด			5,000			5,000			พ.ย.66-มี.ค.67	ครูตริงใจ
รวม				23,000			23,000				
ร้อยละ				50.00			50.00				

#### 4.2 แผนการใช้จ่ายงบประมาณรายไตรมาส

	ระยะเวลาที่ดำเนินการ											
	ไตรมาสที่ 1			ไตรมาสที่ 2			ไตรมาสที่ 3			ไตรมาสที่ 4		
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
	-	5,000	-	18,000	-	-	-	5,000	18,000	-	-	-
รวม	-	5,000	-	18,000	-	-	-	5,000	18,000	-	-	-
ร้อยละ	-	10.87	-	39.13	-	-	-	10.87	39.13	-	-	-

#### 5. การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ (ปริมาณ,คุณภาพ,เวลา,ค่าใช้จ่าย)	วิธีการประเมิน
<b>ผลผลิต (Outputs)</b> แหล่งเรียนรู้จำนวน 9 แห่ง และห้องสมุด 1 ห้อง	-การบันทึก
<b>ผลลัพธ์ (Outcomes)</b> โรงเรียนตกรวมวิทยาคาร มีแหล่งการเรียนรู้ที่น่าสนใจ นำศึกษาเรียนรู้ และมีห้องสมุดที่มีหนังสือ สื่อสิ่งพิมพ์ที่ทันสมัย พร้อมให้บริการครู นักเรียน และชุมชน	-การประเมิน -การรายงาน

#### 6. การวิเคราะห์ความเสี่ยง

ประเด็นความเสี่ยง	แนวทางแก้ไข
-	-

#### 7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

โรงเรียนมีแหล่งเรียนรู้ที่เสริมสร้างคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม และส่งเสริมผู้เรียนให้เกิดการเรียนรู้ได้อย่างเต็มตามศักยภาพ

ลงชื่อ

(นางวจี ชาวปลายนา)  
ผู้รับผิดชอบโครงการ

ลงชื่อ

(นายธนากร แก่นเกษ)  
รองผู้อำนวยการโรงเรียนตกรวมวิทยาคาร  
ผู้เห็นชอบโครงการ

ลงชื่อ

(นายพงศ์พันธ์ เจริญผล)

ผู้อำนวยการโรงเรียนตกรมวิทยาคาร

ผู้อนุมัติโครงการ

ชื่อโครงการ	โครงการพัฒนาเครือข่ายระบบการเรียนรู้
แผนงานพื้นฐาน	สนับสนุนการจัดการศึกษาขั้นพื้นฐาน
สนองผลผลิตที่ 2	การศึกษาภาคบังคับ
สอดคล้องกับนโยบาย	(✓) ยุทธศาสตร์ชาติระยะ 20 ปี ยุทธศาสตร์ที่ 1, 2, 3, 4, 5 (✓) แผนการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2560 - 2579 ยุทธศาสตร์ที่ 1, 2, 3, 4, 5 (✓) นโยบาย สพฐ. ข้อที่ 1, 2, 3
สนองมาตรฐานประกันคุณภาพ	ข้อที่ 1.1.2, 3.1
สนองกลยุทธ์ สพม.จบ.ตร	ข้อที่ 1, 3, 4
สนองกลยุทธ์โรงเรียน	ข้อที่ 1
ลักษณะโครงการ	( ) ใหม่ (✓) ต่อเนื่อง
ผู้รับผิดชอบโครงการ	นางวราภรณ์ พรหมอินทร์
ระยะเวลาดำเนินการ	1 ตุลาคม 2566 - 30 กันยายน 2567

## 1. หลักการและเหตุผล

ตามพระราชบัญญัติการศึกษา ปีการศึกษา 2542 หมวดที่ 6 มาตราที่ 6 กำหนดไว้ว่า “การศึกษาต้องเป็นไปเพื่อพัฒนาคนไทย ให้เป็นมนุษย์ที่สมบูรณ์ทั้งร่างกายและจิตใจ สติปัญญา ความรู้ และคุณธรรม จริยธรรม และวัฒนธรรมในการดำรงชีวิต สามารถร่วมอยู่กับผู้อื่นได้อย่างมีความสุข “กลุ่มงานบริหารงานทั่วไป” โรงเรียนตกรวมวิทยาคาร ได้ดำเนินการตามโครงการพัฒนาเครือข่ายระบบการเรียนรู้และตระหนักถึงความจำเป็นที่ต้องการบริหารจัดการโดยใช้สถานศึกษาเป็นฐาน การสนองนโยบายจัดการศึกษาของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานและนโยบายของโรงเรียนนั้น กลุ่มงานบริหารงานทั่วไป เป็นกลุ่มงานที่ช่วยขับเคลื่อนให้โครงการ/กิจกรรมต่างๆของโรงเรียนตกรวมวิทยาคาร จะต้องดำเนินการให้ดำเนินการไปด้วยความถูกต้อง เรียบร้อย รวดเร็ว เกิดประสิทธิภาพ และมีประสิทธิผล อันจะส่งผลให้มาตรฐานผู้เรียน ครู ผู้บริหาร และการพัฒนาชุมชนแห่งการเรียนรู้ เป็นไปตามมาตรฐานการจัดการศึกษา

ดังนั้นกลุ่มงานบริหารงานทั่วไป โรงเรียนตกรวมวิทยาคารได้ตระหนักถึงความสำคัญจึงได้ดำเนินงานโครงการพัฒนาเครือข่ายระบบการเรียนรู้ เพื่อมุ่งเน้นให้นักเรียนมีคุณภาพตามมาตรฐานการศึกษาแห่งชาติ ภายใต้บรรยากาศและสภาพแวดล้อมที่เอื้อต่อการเรียนรู้ โดยชุมชนมีส่วนร่วม ก้าวทันต่อเทคโนโลยี มีกระบวนการทำงานเป็นระบบมีความชัดเจน

## 2. วัตถุประสงค์

- 2.1 เพื่อให้นักเรียนได้รับการดูแลช่วย และส่งเสริมพัฒนาเต็มตาม ศักยภาพเป็นคน ที่สมบูรณ์ทั้งด้านร่างกาย อารมณ์ สังคม และ สติปัญญา
- 2.2 เพื่อจัดและพัฒนาระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียนอย่างมีคุณภาพและทั่วถึง
- 2.3 เพื่อส่งเสริมสร้าง และพัฒนาความรู้ ความสามารถ (IQ) ของนักเรียนให้เต็มตามศักยภาพ พัฒนาการทางอารมณ์ (EQ) และจริยธรรมทางสังคม (MD) ที่ดีงาม
- 2.4 เพื่อสร้างสัมพันธ์ภาพ ความเข้าใจ ความเห็นอกเห็นใจอันดีระหว่างครู นักเรียน ผู้ปกครอง

### 3. เป้าหมาย

#### 3.1 ด้านปริมาณ

3.1.1 นักเรียนทุกคนในโรงเรียนตกรวมวิทยาคาร ตั้งแต่ชั้นมัธยมศึกษาปีที่1- ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 6 ได้รับการดูแลช่วยเหลืออย่างเหมาะสม ตามความเป็นจริง

3.1.2 มีแบบฟอร์มงานระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียนที่เป็นแบบเดียวกัน ครบถ้วน และง่ายต่อการนำไปใช้

3.1.3 ผู้ปกครองร้อยละ 80 ให้ความร่วมมือในการช่วยเหลือนักเรียนจนส่งผลให้ผู้เรียนมีค่านิยมที่ดีงาม

#### 3.2 ด้านคุณภาพ

3.2.1 นักเรียนได้รับการพัฒนาเต็มตาม ศักยภาพ เป็นคน ที่สมบูรณ์ทั้งด้านร่างกาย อารมณ์ สังคม และ สติปัญญา

3.2.2 สัมพันธภาพระหว่างครูกับนักเรียนเป็นไปด้วยดี และอบอุ่น

3.2.3 นักเรียนมีความฉลาดทางอารมณ์ รู้จักตนเอง และควบคุมตนเองได้ เรียนรู้อย่างมีความสุข

### 4. กิจกรรมและรายละเอียดการใช้งบประมาณ

#### 4.1 แหล่งที่มาของงบประมาณ

1) งบอุดหนุนค่ากิจกรรมการเรียนการสอน จำนวน 27,200 บาท  
รวมงบประมาณ ทั้งหมด 27,200 บาท โดยมีรายละเอียดการใช้จ่ายดังตารางต่อไปนี้

**หมายเหตุ** ขอถัวจ่ายทุกรายการตามที่จ่ายจริง

ที่	กิจกรรม/ รายละเอียด การใช้งบประมาณ	ภาคเรียนที่ 2/2566				ภาคเรียนที่ 1/2567				ระยะเวลา ดำเนินงาน	ผู้ปฏิบัติ
		เงินอุดหนุน			เงิน กิจกรรม พัฒนา ผู้เรียน	เงินอุดหนุน			เงิน กิจกรรม พัฒนา ผู้เรียน		
		ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ		ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ			
1	กิจกรรมเยี่ยมบ้าน นักเรียน						10,500		พ.ย.66-มี.ค.67	นางวราภรณ์ พรหม อินทร์	
2	คัดกรองนักเรียน						500		พ.ย.66-มี.ค.67	นางวราภรณ์ พรหม อินทร์	
3	โฮมรูม			1,000			1,000		พ.ย.66-มี.ค.67	นางวราภรณ์ พรหม อินทร์	
4	ประชุมผู้ปกครอง		6,000				6,000		พ.ย.66-มี.ค. 67	นางวราภรณ์ พรหม อินทร์	
5	งานสัมพันธ์ชุมชน						1,000		เม.ย.67	นางวราภรณ์ พรหม อินทร์	
6	กิจกรรมกรรมการ สถานศึกษา		600				600		พ.ย.66-เม.ย. 67	นางตรีใจ สุขโข	
รวม			6,600	1,000			6,600	13,000			
ร้อยละ			24.26	3.68			24.26	47.80			

## 4.2 แผนการใช้จ่ายงบประมาณรายไตรมาส

	ระยะเวลาที่ดำเนินการ											
	ไตรมาสที่ 1			ไตรมาสที่ 2			ไตรมาสที่ 3			ไตรมาสที่ 4		
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
	-	240	6,000	240	-	-	1,240	1,000	6,000	240	12,000	240
รวม	-	240	6,000	240	-	-	1,240	1,000	6,000	240	12,000	240
ร้อยละ	-	0.88	22.06	0.88	-	-	4.56	3.68	22.88	0.88	43.30	0.88

## 5. การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ (ปริมาณ,คุณภาพ,เวลา,ค่าใช้จ่าย)	วิธีการประเมิน
<b>ผลผลิต (Output)</b> โรงเรียนมีระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียนอย่างเป็นระบบ	- แบบสังเกต -แบบสัมภาษณ์ -แบบประเมิน
<b>ผลลัพธ์ (Outcome)</b> โรงเรียน ผู้ปกครอง หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง และชุมชน มีการทำงานร่วมกันโดยผ่านกระบวนการดำเนินงานที่ชัดเจน	- แบบสังเกต -แบบสัมภาษณ์ -แบบประเมิน

## 6. การวิเคราะห์ความเสี่ยง

ประเด็นความเสี่ยง	แนวทางแก้ไข
1.การคัดกรองนักเรียนไม่ได้รับความร่วมมือในการให้ข้อมูลจากนักเรียน และผู้ปกครอง	1. ครูที่ปรึกษาต้องติดตามและหาข้อมูลนักเรียนจากหลายด้าน
2. ผู้ปกครองไม่ให้ความร่วมมือในการมาประชุมตามวัน เวลาที่โรงเรียนกำหนด	2. ทำความเข้าใจกับผู้ปกครองให้เห็นถึงความสำคัญของการประชุมผู้ปกครอง



## 7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- 7.1 นักเรียนได้รับการดูแลช่วยเหลืออย่างทั่วถึงและตรงตามสภาพปัญหา
- 7.2 สัมพันธภาพระหว่างครูกับนักเรียนเป็นไปด้วยดี อบอุ่น
- 7.3 นักเรียนรู้จักจัดตนเองและควบคุมตนเองได้
- 7.4 นักเรียนเรียนรู้ได้อย่างมีความสุข
- 7.5 นักเรียนมีการพัฒนาความฉลาดทางอารมณ์

ลงชื่อ

(นางวจี ชาวปลายนา)

ผู้รับผิดชอบโครงการ

ลงชื่อ

(นายธนากร แก่นเกษ)

รองผู้อำนวยการโรงเรียนตกรมวิทยาคาร

ผู้เห็นชอบโครงการ

ลงชื่อ

(นายพงศ์พันธ์ เจริญผล)

ผู้อำนวยการโรงเรียนตกรมวิทยาคาร

ผู้อนุมัติโครงการ

## ส่วนที่ 4

### การกำกับ ติดตามและรายงานผล

เพื่อให้การดำเนินการของโรงเรียนตกรวมวิทยาคาร บรรลุผลสำเร็จและเป็นไปตามแผนปฏิบัติการ 4 ปี (พ.ศ.2565-2568) และสอดคล้องกับแผนปฏิบัติการประจำปี2564 ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา มัธยมศึกษาจังหวัดบุรีรัมย์ กำหนดให้จำเป็นต้องดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องดังนี้

1. โรงเรียนจะต้องเร่งรัดและเสริมสร้างความเข้มแข็งในด้านบริหารงานทั่วไป ด้านบริหารงานบุคคล ด้านบริหารงบประมาณและด้านบริหารงานวิชาการ
2. โรงเรียนต้องเสริมสร้างกระบวนการมีส่วนร่วมจากเครือข่ายการปฏิบัติงาน ทั้งในระดับข้าราชการครู และบุคลากรทางการศึกษา และคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน
3. โรงเรียนจะต้องสร้างความเข้าใจให้กับครูและบุคลากรทางการศึกษาและประชาชนทั่วไปพร้อมทั้ง การประชาสัมพันธ์ให้สาธารณชนทราบอย่างต่อเนื่อง
4. โรงเรียนต้องส่งเสริม พัฒนารูปแบบการบริหารในรูปแบบต่างๆที่หลากหลาย สอดคล้องกับบริบททั่วไป ของสถานศึกษา ปัจจัยหลักทางการบริหารและสภาพข้อเท็จจริงที่ปรากฏ
5. โรงเรียนต้องพัฒนาระบบงานให้เกื้อหนุน ส่งเสริมประสิทธิภาพการปฏิบัติงานตามหลักเกณฑ์และวิธีการ บริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี
6. การจัดทำแผนปฏิบัติการจะต้องสอดคล้องกับแผนกลยุทธ์ โดยบรรจุรายละเอียดโครงการ และงบประมาณที่ชัดเจนยิ่งขึ้น บนพื้นฐานของระบบข้อมูลที่สมบูรณ์ ถูกต้อง ตรงตามสภาพข้อเท็จจริงที่ปรากฏ
7. โรงเรียนต้องพัฒนาระบบข้อมูลสารสนเทศ และเทคโนโลยีการสื่อสารและนำมาใช้เป็นเครื่องมือที่สำคัญ เพื่อพัฒนาการบริหารและการจัดการ และการจัดกิจกรรมการเรียนการสอนอย่างเต็มศักยภาพ
8. โรงเรียนจะต้องส่งเสริมให้มีการจัดตั้งศูนย์เครือข่ายข้อมูล เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร ที่เป็นระบบเครือข่ายการทำงานร่วมกันและเชื่อมโยงทั้งในระดับสถานศึกษา ศูนย์ประสานงานกลุ่มสถานศึกษา สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาและสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

#### การกำกับ ติดตาม และรายงาน

การดำเนินการตามแผนปฏิบัติการนี้ จะบรรลุผลสำเร็จที่คาดหวัง จะต้องดำเนินการภายใต้การกำกับ ติดตาม และรายงาน ในด้านต่าง ๆ ดังต่อไปนี้

#### ก. ด้านนโยบายและแผน

1. ระบบการวางแผนของโรงเรียนจะต้องสัมพันธ์สอดคล้องกับกลยุทธ์ของแผนปฏิบัติการ 4 ปี (พ.ศ. 2565 2568) ของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานและต้องมีรูปแบบที่ชัดเจนเป็นรูปธรรม เอื้อต่อการปฏิบัติที่มุ่งเน้นผลงานในทุกระดับ
2. การจัดสรรงบประมาณอุดหนุนค่าใช้จ่ายรายหัวทุกระดับการศึกษา เอื้อต่อการพัฒนาการศึกษา ทั้งในด้านวงเงินที่จัดสรรระยะเวลาในการโอนเงินตามวงงบประมาณและการกระจายอำนาจในการบริหาร งบประมาณ
3. การบริหารงบประมาณเพื่อการขับเคลื่อนแผนปฏิบัติการในระดับสถานศึกษามีความยืดหยุ่น และสามารถปรับใช้วงเงินงบประมาณที่ได้รับตามความสำคัญ จำเป็นและเหมาะสม

#### ข. ด้านผู้บริหาร ครู บุคลากรทางการศึกษา

1. ผู้บริหารการศึกษาและผู้บริหารสถานศึกษามีความมุ่งมั่นและร่วมกันผนึกกำลัง

ในการขับเคลื่อนการปฏิรูปการศึกษาให้บรรลุผลสำเร็จ

2. ครูและบุคลากรทางการศึกษา ประสานความร่วมมือกับองค์กรเอกชน องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและประชาชนทั่วไป และให้ความสำคัญกับการปฏิรูปการศึกษาและมีกระบวนการและรูปแบบความร่วมมือในการดำเนินการอย่างจริงจัง

3. ครูและบุคลากรทางการศึกษาทุกคนมีขวัญกำลังใจที่ดี มีความต้องการและมุ่งมั่นที่จะเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงาน ตามหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี

4. ครูและบุคลากรทางการศึกษาทุกคนต้องได้รับการส่งเสริมพัฒนาให้มีศักยภาพในการปฏิบัติงาน มีความก้าวหน้าในอาชีพและได้รับสวัสดิการที่ดี

#### ค. ด้านความร่วมมือของชุมชนและองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

1. การระดมทรัพยากรทางการศึกษาทั้งด้านงบประมาณและบุคลากรในการดำเนินงานโดยเฉพาะจากหน่วยงานทางการศึกษาที่เกี่ยวข้อง องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและชุมชนในท้องถิ่นได้รับความร่วมมือสนับสนุนในปริมาณที่เพิ่มขึ้น

2. องค์กรเครือข่ายการประชาสัมพันธ์ ให้ความร่วมมือเผยแพร่กิจกรรมการดำเนินงานปฏิรูปการศึกษาอย่างกว้างขวาง ทัวถึง และจริงจัง

3. ผู้ปกครอง ชุมชนองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน ต้องมีความตระหนักและให้ความสำคัญต่อการศึกษาเพิ่มมากขึ้นและเข้ามามีส่วนร่วมในการจัดและพัฒนาการศึกษาขั้นพื้นฐาน

#### ง. ด้านการบริหารและจัดการ

1. มีการกำกับ ตรวจสอบ ประเมินและรายงานผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการอย่างเป็นระบบและต่อเนื่อง

2. นำมาตรการ “การลด (ภาระงาน) การเพิ่ม (คุณภาพและประสิทธิภาพ) และการระดมทรัพยากร และสรรพกำลังมาใช้ เพื่อเพิ่มคุณภาพและประสิทธิภาพการปฏิบัติงานของบุคลากรทุกระดับอย่างจริงจัง

3. ใช้หลักลิขิตสมดุล (Balanced Scorecard) เป็นเครื่องมือในการติดตาม ประเมินผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการ

4. มีการพัฒนาองค์ความรู้และเครื่องมือติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผลและรายงานผลการดำเนินงาน ตามปัจจัยหลักความสำเร็จและดัชนีชี้วัดผลการปฏิบัติงานหลักที่กำหนดและใช้เป็นเครื่องมือหลักในการติดตาม ตรวจสอบและประเมินผล

5. มีหน่วยงาน หรือองค์คณะบุคคลที่รับผิดชอบในการกำกับ ดูแล ติดตาม ตรวจสอบ และประเมินผล โดยตรง

# ภาคผนวก



**คำสั่งโรงเรียนตกรวมวิทยาคาร**  
**ที่ ๒๑๘/๒๕๖๗**  
**เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการ ทบทวนและจัดทำแผนปฏิบัติการโรงเรียนตกรวมวิทยาคาร**  
**ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗**

เพื่อให้การทบทวนและจัดทำแผนปฏิบัติการโรงเรียนตกรวมวิทยาคาร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ เป็นไปด้วยความเรียบร้อย มีประสิทธิภาพ และเกิดประโยชน์กับทางราชการ

อำนาจตามมาตรา ๓๙ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการกระทรวงศึกษาธิการ พ.ศ. ๒๕๔๖ และมาตรา ๒๗ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ. ๒๕๔๗ จึงแต่งตั้งคณะกรรมการทบทวนและจัดทำแผนปฏิบัติการโรงเรียนตกรวมวิทยาคาร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ดังนี้

**๑. คณะกรรมการอำนวยการ**

- |                            |                     |
|----------------------------|---------------------|
| ๑. นายพงศ์พันธ์ เจริญผล    | ประธานกรรมการ       |
| ๒. นางสาวพิมพ์รัตน์ สมครอง | รองประธานกรรมการ    |
| ๓. นางวารภรณ์ พรหมอินทร์   | กรรมการ             |
| ๔. นางจันทิรา ทรงธรรม      | กรรมการ             |
| ๕. นางตรึงใจ สุขโข         | กรรมการ             |
| ๖. นายรุ่งโรจน์ มิตรประทาน | กรรมการ             |
| ๗. นางสาววิภาภรณ์ ห่วงเกษม | กรรมการและเลขานุการ |

**มีหน้าที่**

อำนวยความสะดวก ให้คำปรึกษา แนะนำ ประสานงาน กำกับ ติดตาม และแก้ไขปัญหา เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปด้วยความเรียบร้อยบรรลุวัตถุประสงค์

**๒. คณะกรรมการดำเนินการ**

- |                             |               |
|-----------------------------|---------------|
| ๑. นายพงศ์พันธ์ เจริญผล     | ประธานกรรมการ |
| ๒. นางวารภรณ์ พรหมอินทร์    | กรรมการ       |
| ๓. นางจันทิรา ทรงธรรม       | กรรมการ       |
| ๔. นางตรึงใจ สุขโข          | กรรมการ       |
| ๕. นายรุ่งโรจน์ มิตรประทาน  | กรรมการ       |
| ๖. นางสาวเบญจมาศ พึ่งน้ำ    | กรรมการ       |
| ๗. นางศรินธร เพ็ชรรัตน์     | กรรมการ       |
| ๘. นายจักรกรีย์ โพธิ์ศรี    | กรรมการ       |
| ๙. นางสาวกิริติ เทพมนตรี    | กรรมการ       |
| ๑๐. นางสาววลัยภรณ์ เฉลิมไชย | กรรมการ       |
| ๑๑. นางวจี ชาวปลายนา        | กรรมการ       |
| ๑๒. นายพิทักษ์ ทรงธรรม      | กรรมการ       |

๑๓. นางสาววิภาภรณ์ หวังเกษม

กรรมการและเลขานุการ

๑๔. นางสาวสุจิตตรา อยู่เจริญ

กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

**มีหน้าที่** ศึกษา วิเคราะห์ วางแผน ดำเนินการจัดทำทบทวนและจัดทำแผนปฏิบัติการโรงเรียนตก  
พรมหาวิทยาลัย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อยบรรลุวัตถุประสงค์  
ให้ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาผู้ได้รับแต่งตั้งปฏิบัติหน้าที่ด้วยความอุตสาหะ  
มุ่งมั่น เอาใจใส่ต่อหน้าที่ ให้เกิดประสิทธิภาพ ประสิทธิผล และประโยชน์ต่อทางราชการต่อไป

สั่ง ณ วันที่ ๒๙ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๗

(นายพงศ์พันธ์ เจริญผล)

ผู้อำนวยการโรงเรียนตกพรมหาวิทยาลัย



# โรงเรียนตกพรมหาวิทยาลัย

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาจันทบุรี ตราด  
สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน กระทรวงศึกษาธิการ